

แผนพัฒนาการศึกษา

ปีการศึกษา 2552



สถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี)

สำนักงานการศึกษา เทศบาลนครนครราชสีมา

คำนำ

แผนพัฒนาโรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) เล่มนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพบรรลุวัตถุประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 เป็นแผนที่มุ่งเน้นให้ปฏิบัติตามนโยบายของเทศบาลนครนครราชสีมา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย และกระทรวงศึกษาธิการ เน้นหนักในเรื่องการปฏิรูปการศึกษาอย่างแท้จริง

แผนพัฒนาโรงเรียนเล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยยึดหลักกรรมนุญสถานศึกษา วิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมาย และยุทธศาสตร์การพัฒนา มีการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่จะพัฒนาเพื่อจุดมุ่งหมายสูงสุดคือ ให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกฝ่ายร่วมกันสำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหา ลำดับความสำคัญ เพื่อให้ปัญหาได้รับการแก้ไขให้ลุล่วงไปตามลำดับ

หวังว่าแผนพัฒนาโรงเรียนเล่มนี้ จะสามารถใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์สำหรับผู้บริหารทุกระดับ ตลอดจนคณะกรรมการประเมินภายในและภายนอก ที่จะใช้เป็นข้อมูลในการติดตามผลการปฏิบัติงานซึ่งจะใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงพัฒนาการศึกษาให้ได้มาตรฐานต่อไป

(นายเวทย์ ทินกระโทก)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี)

สารบัญ

	หน้า
ประวัติโรงเรียน	1
แผนที่ตั้ง	4
บุคลากรในโรงเรียน	6
แผนภูมิการบริหารโรงเรียน	7
วิสัยทัศน์ ปรัชญาโรงเรียน	9
กรอบการบริหารโรงเรียน	10
คณะกรรมการสถานศึกษา	13
ผลงานของโรงเรียน	14
โครงการงานวิชาการ	15
โครงการงานบริหารบุคคล	40
โครงการงานนโยบายและแผน	54
โครงการงานบริหารทั่วไป	65

ข้อมูลพื้นฐาน โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี)

1.1 ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) สังกัดสำนักงานการศึกษา เทศบาลนครนครราชสีมา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย เริ่มก่อตั้งเมื่อปี พ.ศ. 2536 โดยการดำริของนางชูศรี ศรีวิไลลักษณ์ ซึ่งเป็นนายกเทศมนตรี โดยให้เหตุผลว่า ขณะนี้เทศบาลได้ขยายเขตครอบคลุมพื้นที่เพิ่มขึ้น โรงเรียนที่มีอยู่จำนวน 4 แห่ง ยังไม่เพียงพอต่อประชากรที่อาศัยอยู่ในเขตเทศบาลฯ จำนวนมาก ไม่สามารถให้บริการทางด้านการศึกษาแก่ชุมชนได้ทั่วถึง จึงได้ขออนุญาตใช้พื้นที่วัดที่อยู่ในเขตเทศบาลฯ พระอริการสุใจ จิตฺตมโห เจ้าอาวาสวัดป่าจิตตสามัคคีและพระราชสีมาภรณ์ เจ้าคณะจังหวัดนครราชสีมา ยินดีอนุญาต แต่ให้เทศบาลขออนุญาตกรมการศาสนาหาเถรสมาคม และได้รับอนุญาตด้วยดี ให้เทศบาลทำสัญญาเช่าพื้นที่วัด 6 ไร่ 2 งาน 66 ตารางวา และเริ่มเปิดทำการเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2537 เปิดระดับอนุบาล – ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จำนวน 8 ห้องเรียน มีครู 8 คน จำนวนนักเรียน 182 คน ชาย 114 คน หญิง 68 คน ปี พ.ศ. 2536 ได้รับงบประมาณก่อสร้างอาคารถาวร 1 หลัง ขนาด 12 ห้องเรียน พร้อมครุภัณฑ์ งบประมาณค่าก่อสร้าง 7,500,000 บาท (เจ็ดล้านห้าแสนบาทถ้วน) ให้ชื่อทางราชการว่า “โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี)”

1.2 สถานที่ตั้ง

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) ตั้งอยู่เลขที่ 205/1 ซอย 20 ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา หมายเลขโทรศัพท์ 044-213293 โทรสาร 044-213293

website : www.jitta5@hotmail.com

ขนาดที่ตั้ง

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) มีพื้นที่ 6 ไร่ 2 งาน 66 ตารางวา มีลักษณะเป็นรูปสามเหลี่ยมคางหมู

ทิศเหนือ	จรดวัดป่าจิตตสามัคคีและทางรถไฟ
ทิศใต้	จรดที่เอกชนตลาดสามแยกปึกธงชัย
ทิศตะวันออก	จรดซอยมิตรภาพ 20
ทิศตะวันตก	จรดถนนบายพาส

1.3 สภาพชุมชนโดยทั่วไป

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) มีชุมชนที่อยู่ใกล้เคียง ได้แก่ ชุมชนสามแยกปึกธงชัย ชุมชนหมู่บ้านรุ่งเรือง ชุมชนสวนพริกไทย ชุมชนวัดวัดเลียบ และชุมชนวัดหลักร้อย ห่างจากตลาดสามแยกปึกธงชัยประมาณ 500 เมตร ห่างจากศาลากลางจังหวัดประมาณ 6 กิโลเมตร สถานที่สำคัญที่อยู่ใกล้เคียง ได้แก่ วัดป่าจิตตสามัคคี อุเชิดชัย และถนนสายสำคัญ คือ ถนนมิตรภาพ และถนนเลียบเมือง ชุมชนไม่มีความหนาแน่น

สถิติประชากร ชุมชนในพื้นที่บริการของโรงเรียนมีประชากรประมาณ 1,300 คน จำนวนครัวเรือน 650 หลังคาเรือน เนื่องจากประชาชนในชุมชนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพรับจ้างและค้าขายเล็ก ๆ น้อย ๆ ในชุมชน จึงทำให้มีการอพยพเพื่อไปประกอบอาชีพในท้องถิ่นอื่น หรือมีการเคลื่อนย้ายเข้า – ออกของประชากรในชุมชนค่อนข้างสูง ซึ่งส่งผลกระทบต่อให้นักเรียนมีการย้ายโรงเรียนบ่อยและมีจำนวนค่อนข้างสูง

สภาพเศรษฐกิจ ชุมชนสามแยกปึกธงชัยตั้งอยู่ริมชายฝั่งเมือง มีลักษณะไม่แออัดหนาแน่น ไม่มีพื้นที่การเกษตรแต่ในชุมชนจะมีประชากรอาศัยอยู่ไม่หนาแน่น มีอาชีพรับจ้าง และค้าขาย จึงมีฐานะทางเศรษฐกิจของครอบครัวค่อนข้างยากจน และมีการเคลื่อนย้ายไปประกอบอาชีพในท้องถิ่นอื่นสูง

สภาพทางสังคม สภาพทางสังคมของประชาชน ส่วนหนึ่งจะมีการเคลื่อนย้ายมาจากท้องถิ่นอื่นเพื่อมาประกอบอาชีพ มีการเคลื่อนย้ายประชากรในชุมชนสูง มีความหลากหลายและแตกต่างทางสังคมค่อนข้างสูง ประชาชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ มาตรฐานการศึกษาอยู่ในระดับปานกลาง

ศาสนา ส่วนมากนับถือศาสนาพุทธ วัดที่อยู่ใกล้เคียงกับโรงเรียน คือ วัดป่าจิตตสามัคคี วัดหลักร้อย วัดสวนพริกไทย วัดเลียบ และวัดกองพระทราย

สถานศึกษา ในชุมชนพื้นที่บริการของโรงเรียน มีสถานศึกษาใกล้เคียงจำนวน 2 แห่ง คือ โรงเรียนบ้านหลักร้อย เป็นโรงเรียนเขตพื้นที่ ระดับประถมศึกษา และโรงเรียนสมบูรณวิทยา เป็นโรงเรียนเอกชน ระดับการศึกษาเปิดสอนระดับชั้นอนุบาลถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สถานศึกษาสามารถให้บริการประชาชนได้อย่างพอเพียงและมีมาตรฐาน

1.4 ข้อมูลด้านบุคลากร ผู้บริหาร ครู

จำนวนบุคลากร โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี)

จำนวนครู	23	คน
ลูกจ้างประจำ (นักการภารโรง)	1	คน
พนักงานจ้างตามภารกิจ	4	คน

พนักงานจ้างทั่วไป	1	คน
รวม	29	คน

จำแนกตามเพศ

ชาย	5	คน
หญิง	24	คน
รวม	29	คน

จำแนกตามวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท	4	คน
ป.บัณฑิต	2	คน
ปริญญาตรี	20	คน
อนุปริญญา	1	คน
ต่ำกว่าอนุปริญญา	2	คน
รวม	29	คน

จำแนกตามตำแหน่งและระดับ

ตำแหน่ง	ระดับ คศ.	จำนวน
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	2	1 คน
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	2	1 คน
ครู อื่นดับ คศ.	3	4 คน
ครู อื่นดับ คศ.	2	11 คน
ครู อื่นดับ คศ.	1	2 คน
ครูผู้ช่วย	-	4 คน
ลูกจ้างประจำ	-	1 คน
พนักงานจ้างตามภารกิจ	-	4 คน
พนักงานจ้างทั่วไป	-	1 คน
รวม		29 คน

รายชื่อบุคลากร

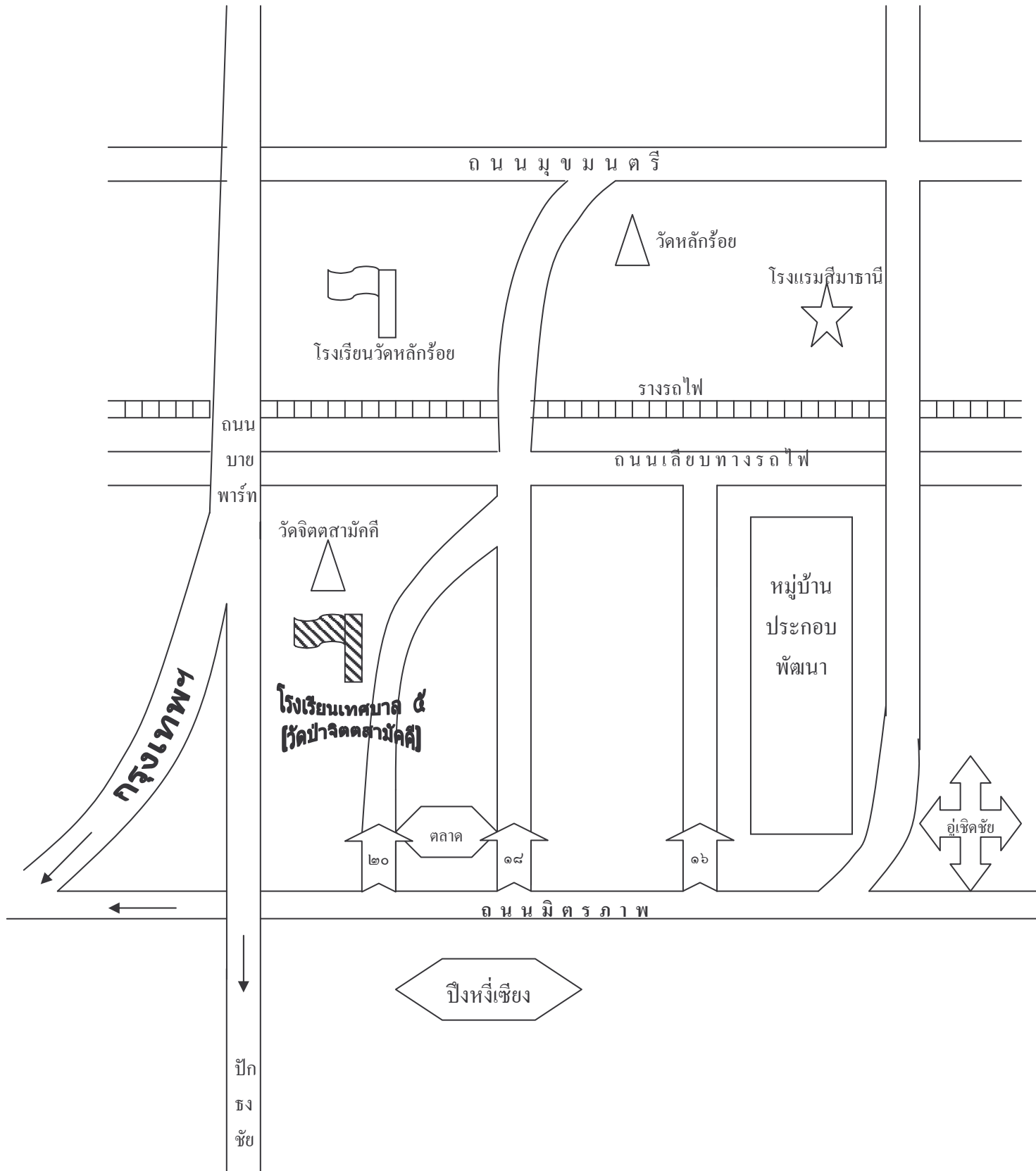
ลำดับ ที่	เลขที่ ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	วุฒิ	วิชาเอก	วิชาโท	หมายเหตุ
1.	04510-1	นายเวทย์ ทินกระโทก	ป.บัณฑิต	บริหารการศึกษา	-	
2.	02890-1	นางเบญจพร ดาทอง	คบ.	บริหารการศึกษา	-	
3.	02923-2	นางสุภา บัณฑิตพรหมชาติ	คบ.	บรรณารักษ์ฯ	-	
4.	02832-2	นายชัชวาล ชาญวิรัตน์	ศษ.บ.	พลศึกษา	-	
5.	02752-2	นางสุดา เทียมเกรียงไกร	ศษ.ม.	หลักสูตรและการสอน	-	
6.	02773-2	นางสุจิตรา อาจหาญ	คศ.บ.	คหกรรมฯ	-	
7.	04533-2	นางวราภรณ์ อารีเอื้อ	คบ.	บรรณารักษ์ฯ	-	
8.	02876-2	นางชนัญญา ประครองญาติ	คบ.	ปฐมวัยศึกษา	-	
9.	02775-2	นางศนิตดา โกกลางคอน	วท.บ.	สุขศึกษา	-	
10.	12970-2	นางณัฐริษา เพ่งพินิจ	คบ.	บรรณารักษ์ฯ	-	
11.	12977-2	นางสาวพรฤดี พฤกษ์ศรีรัตน์	กศ.ม.	หลักสูตรและการสอน	-	
12.	05146-2	นางสาวกาญจนา กลิ่นใหม่	ศศ.บ.	ภาษาอังกฤษ	-	
13.	12800-2	นางสาวหนูจร มะลิมาตย์	วท.บ.	เกษตรศาสตร์	-	
14.	07460-2	นางสาวนวลมณี รักสุทธิ	วท.บ.	เกษตรศาสตร์	-	
15.	12969-2	นางบงกช ปลอดกระโทก	กศ.ม.	เทคโนโลยีการศึกษา	-	
16.	02836-2	นางปานทิพย์ โจอมฤทธิ์	ศศ.ม.	ภาษาอังกฤษ	-	
17.	02864-2	นางธนิดา ภูมิมาณัฐ	คบ.	ประถมศึกษา	-	
18.	02808-2	นายชูชาติ โจอมฤทธิ์	ศศ.ม.	รัฐศาสตร์ฯ	-	
19.	07763-2	นางฉัทธร เกี่ยวกลาง	คบ.	นาฏศิลป์	-	
20.	02844-2	นางสิริภัทร ท่าเลดี	คบ.	ปฐมวัยศึกษา	-	
21.	04567-2	นางลำควน อู่สูงเนิน	คบ.	ปฐมวัยศึกษา	-	
22.	-	นางสิริญา นัยวิกุล	ศศ.บ.	นิเทศศาสตร์	-	
23.	-	นางสาวนอร ไพฑูรย์	คบ.	คหกรรม	-	
24.	1135-5	นางสาวคณิดา มากงูเหลื่อม	บธ.บ.	การเงินฯ	-	
25.	-	นางสาวประภาพรณ ไพฑูรย์	คบ.	สังคมศึกษา	-	

26.	-	นางเขาวเรศ	ลมจะโปะ	อนุฯ	ปฐมวัยศึกษา	-	
27.	213-4	นายชม	ไยกลาง	ม.ศ.4	-	-	
28.	-	นายพิชาติ	ชนะหาญ	คป.	สังคมศึกษา	-	
29.	-	นางสาวสุกิรา	ละดาเสริฐ	ป.บัณฑิต	วิชาชีพครู	-	

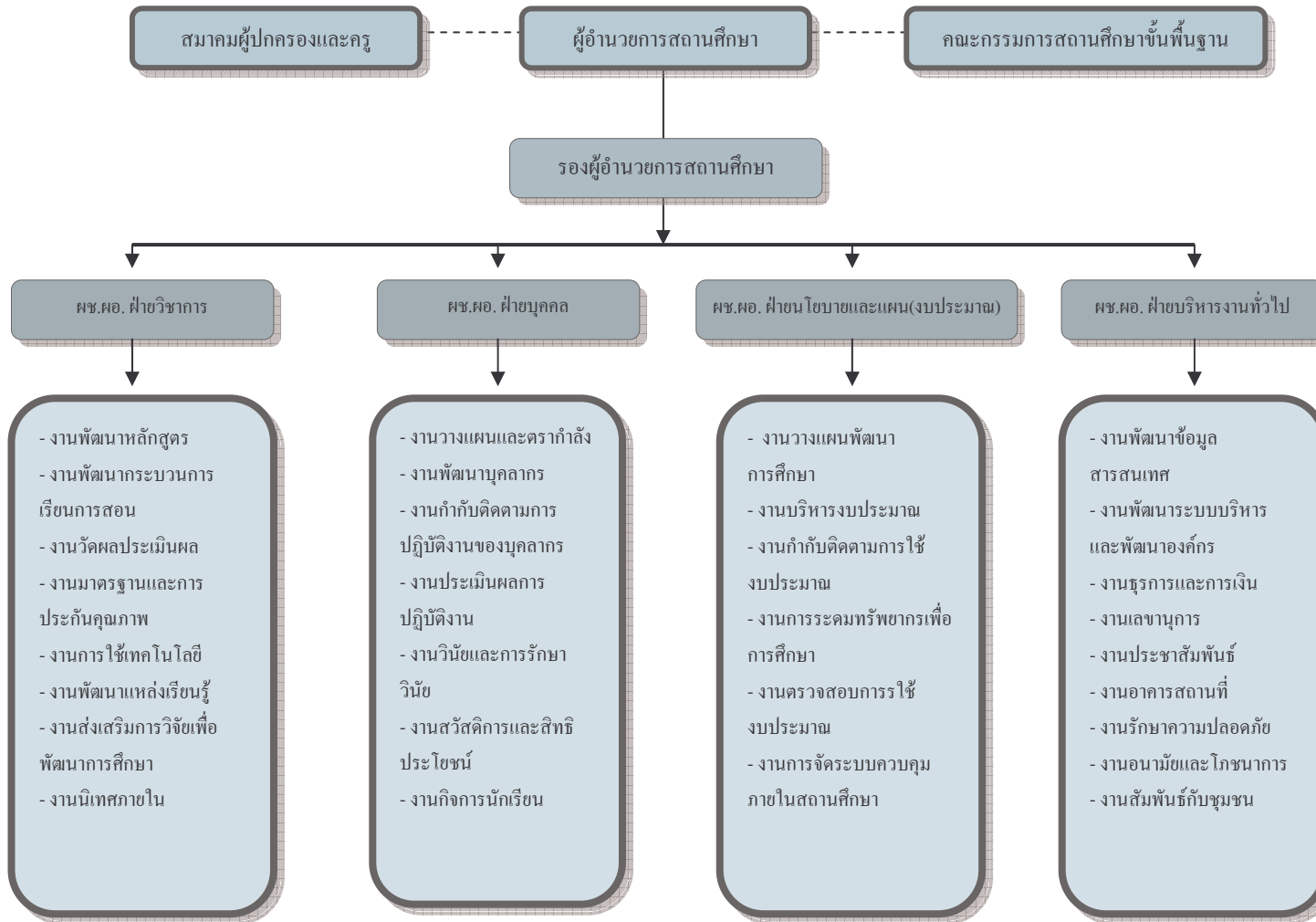
จำนวนนักเรียน (ข้อมูล 10 มิถุนายน 2552) ทั้งหมด 510 คน

ช่วงชั้น อนุบาล	ชั้น	จำนวนนักเรียน		รวม	หมายเหตุ
		ชาย	หญิง		
	ชั้นอนุบาล 1	17	19	36	
	ชั้นอนุบาล 2	34	36	70	
	รวม	51	55	106	
ช่วงชั้น ที่ 1	ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	
1	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	38	36	74	
2	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	23	21	44	
3	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	22	20	42	
	รวม	83	77	160	
ช่วงชั้น ที่ 2	ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	
1	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4	25	16	41	
2	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5	21	23	44	
3	ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	21	21	42	
	รวม	67	60	127	
ช่วงชั้น ที่ 3	ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	
1	มัธยมศึกษาปีที่ 1	33	12	45	
2	มัธยมศึกษาปีที่ 2	25	19	44	
3	มัธยมศึกษาปีที่ 3	16	12	28	
	รวม	74	43	117	
รวมทั้งสิ้น		275	235	510	

สถานที่ตั้งโรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี)



แผนภูมิการบริหารงาน



ข้อมูลการจัดการศึกษา

การจัดการเรียนการสอน แบ่งเป็น 3 ระดับ คือ

1. ระดับอนุบาลศึกษา หลักสูตร 2 ปี ใช้หลักสูตรการศึกษาปฐมวัยสำหรับเด็กอายุ 4-5 ปี
2. ระดับประถมศึกษา เปิดสอนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ตามหลักสูตรสถานศึกษา พ.ศ. 2544
3. ระดับมัธยมศึกษา เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ตามหลักสูตรสถานศึกษา พ.ศ. 2544

วิสัยทัศน์ (VISION)

“ยึดหลักธรรมนำความคิด เน้นผลผลิตมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน บริหารด้วยหลักเหตุผล รู้จักตน รู้จักประมาณ ตั้งอยู่บนพื้นฐานปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

พันธกิจ (MISSION)

1. ใช้หลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาพัฒนากระบวนการคิด และตัดสินใจ บริหารงานอย่างรอบคอบ
2. บริหารงานตามโครงสร้างให้มีคุณภาพได้มาตรฐานตามความต้องการของชุมชนและสังคม
3. ใช้หลักของเหตุผล รู้จักตน รู้จักประมาณ รู้กาล รู้บุคคลรู้ชุมชน ประเมินทางเลือกในการบริหารงาน
4. พัฒนาองค์กรสถานศึกษา โรงเรียนเปลี่ยนวิธีคิดให้ดำรงชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง

ปรัชญา

“รักเรียน เพียรทำดี มีวินัย หลีกไกลสิ่งเสพติด”

คำขวัญ

“วินัยดี มีวิชา จริยธรรมนำหน้า พัฒนาชุมชน”

ภารกิจเร่งด่วน

1. อ่านหนังสือออกเขียนหนังสือสวย
2. เรียนฟรีมีคุณภาพได้มาตรฐาน
3. สร้างองค์กรให้สวยงามด้วยกิจกรรม 5 ส.
4. คุณธรรมนำความรู้สู่ความพอเพียง

สีประจำโรงเรียน

สีกรมท่า / สีเหลือง

สีกรมท่า	หมายถึง	คุณภาพ คุณธรรม คุณประโยชน์และสถาบันพระมหากษัตริย์
สีเหลือง	หมายถึง	ความรักสมัครสมานสามัคคีระหว่างบ้าน วัด โรงเรียน และชุมชน

กรอบการบริหารโรงเรียนปี 2552

นโยบาย

1. สร้างและส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมให้เกิดขึ้นกับครู นักเรียน เพื่อให้เกิดความมีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม
2. การนิเทศภายในอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
3. การจัดแสดงผลงานทางวิชาการของนักเรียนในเดือนกุมภาพันธ์ 2552
4. ส่งเสริมให้ครู นักเรียน ผู้ปกครองและชุมชน ศึกษาเรียนรู้และค้นคว้าหาความรู้ โดยการสืบค้นจากอินเทอร์เน็ต
5. ส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน (แบบนำเชื่อถือกรอบการบริหารโรงเรียน)

1. ด้านวิชาการ

ภารกิจที่ 1 การจัดทำแผนพัฒนาโรงเรียน

- การวางแผน
- การวางแผนโครงการ
- แผนงาน ,กิจกรรม

ภารกิจที่ 2 การจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา

- หลักสูตรปฐมวัย
- หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ภารกิจที่ 3 การประกันคุณภาพการศึกษา

3.1 การประกันคุณภาพภายใน 24 มาตรฐาน 106 ตัวบ่งชี้

 ด้านปัจจัย 5 มาตรฐาน 24 ตัวบ่งชี้

 ด้านกระบวนการ 8 มาตรฐาน 40 ตัวบ่งชี้

 ด้านผลผลิต ด้านผู้เรียน 11 มาตรฐาน 42 ตัวบ่งชี้

3.2 การประกันคุณภาพภายนอก เพื่อรองรับการประเมินภายนอกครั้งที่ 3

ปีการศึกษา 2551 ตามเกณฑ์การประเมินของสำนักรับรองมาตรฐาน

จุดเน้น งานวิชาการ

1. การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้
2. การวัดผลประเมินผลเพื่อให้นักเรียนมีคุณภาพ และมาตรฐานตามหลักการจัดการศึกษา คือ ดี เก่ง มีสุข

การวัดผลประเมินผล “เด็กเก่ง”

ติดตามโดยงานวิชาการ

ดำเนินการครูปฏิบัติการสอน

หลักเกณฑ์การวัดประเมินผล “เด็กเก่ง”

- วัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนด้วยข้อทดสอบ
- ประเมินการอ่าน การคิด การเขียน การวิเคราะห์ ด้วยการกำหนดเรื่องให้เด็กอ่าน
- การประเมินผลตามสภาพจริง ด้วยการทำงาน และการวัดพฤติกรรม

การประเมินผลด้าน “นักเรียนดี”

คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของหลักสูตรสถานศึกษา และโครงการ โรงเรียน

2. ด้านบริหารงานบุคคล

ภารกิจที่ 1 การอบรม ดูแล รักษา ค้ำครอง

ภารกิจที่ 2 งานกิจการนักเรียน

ภารกิจที่ 3 งานศึกษาและพัฒนางานในหน้าที่

ภารกิจที่ 4 การรักษาวินัย ความประพฤติ จรรยาบรรณครู

จุดเน้นงานบริหารงานบุคคล

1. การดูแลบุคลากรเข้าสอนตามเวลา

2. การควบคุมบุคลากรไม่ให้ทิ้งห้องเรียน ไม่ออกนอกห้องก่อนหมดเวลา และ

การกลับบ้านก่อนเวลา

3. การควบคุมบุคลากรมาปฏิบัติราชการในเวลาราชการ (ก่อน 08.00 น.)

4. การส่งเสริมพัฒนาครูและการสร้างขวัญกำลังใจ

3. งานด้านงบประมาณ แผนโรงเรียน (นโยบาย)

ภารกิจที่ 1 ดูแล กำกับการวางแผนสิ่งก่อสร้าง วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ให้พอเพียง
ต่อความต้องการ

ภารกิจที่ 2 งานบริการชุมชน

จุดเน้นงานงบประมาณ

การบริหารงบประมาณให้เพียงพอต่อความต้องการของครูและชุมชน

4. งานบริหารทั่วไป

ภารกิจที่ 1 การบริหารอาคารสถานที่

ภารกิจที่ 2 การบริหารระบบธุรการ การเงิน

ภารกิจที่ 3 การบริหารจัดการระบบสารสนเทศ

ภารกิจที่ 4 การสร้างการมีส่วนร่วมของโรงเรียน

จุดเน้นงานบริหารทั่วไป

1. จัดบรรยากาศและสร้างภูมิทัศน์โรงเรียน
2. จัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศของโรงเรียน
3. การจัดการเรียนรู้เทคโนโลยีสารสนเทศทุกคน

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) สำนักงานการศึกษาเทศบาลนครนครราชสีมา

1. นายทรงเดช	อินทร์รักษา	ประธานกรรมการ
2. ดร.สุวัฒน์	ช่างเหล็ก	รองกรรมการ
3. นายไพศาล	นันทวิภาวงศ์	รองประธาน
4. นางสุภา	บัณฑิตพรหมชาติ	กรรมการ
5. พระชูชาติ	ขันตวิโร	กรรมการ
6. นายอุทาร์	สามนกร	กรรมการ
7. นางทัศนีย์	พิพัฒน์สัจจา	กรรมการ
8. นางอนงค์	ศศิธรานนท์	กรรมการ
9. นายบุญส่ง	ผ่องกลาง	กรรมการ
10. นางเยาวพา	พิมพ์รัตน์	กรรมการ
11. พ.ท.สมศักดิ์	บรรจงปัฐ	กรรมการ
12. นายดิเรก	บุญยอด	กรรมการ
13. นายบรรลือ	นราพิณิจ	กรรมการ
14. นางสาววัชรวิ	ชัยอิทธิพร	กรรมการ
15. นายเวทย์	ทินกระโทก	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสมาคมผู้ปกครอง

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) สำนักงานการศึกษาเทศบาลนครนครราชสีมา

1. นายทรงเดช	อินทร์รักษา	นายกสมาคม
2. นายเวทย์	ทินกระโทก	อุปนายกสมาคม 1
3. นางเรวดี	จันทุม	อุปนายกสมาคม 2
4. นายวรสิทธิ์	คชสาร	เลขาธิการสมาคม
5. นางเบญจพร	ดาทอง	เหรัญญิก
6. นางศนิตตา	โกกลางคอน	ประชาสัมพันธ์
7. นางสุภา	บัณฑิตพรหมชาติ	นายทะเบียน
8. นางทัศนีย์	พิพัฒน์สัจจา	ปฏิคม
9. นางสุมาลี	ปัญญาศรี	กรรมการ
10. นางพรวลี	ทาเหล็ก	กรรมการ
11. นายธนา	เจนหัด	กรรมการ
12. นางจิณต์ชุตตา	กองดิน	กรรมการ

ผลงานด้านโรงเรียน

อันดับที่	วัน เดือน ปี	รายการ	ประเภทที่ได้รับ
1.	พ.ศ. 2541	รางวัล	ได้รับรางวัลชมเชย โรงเรียนดีเด่นกรมการปกครอง
2.	พ.ศ. 2542	รางวัล	ได้รับรางวัลชมเชย โรงเรียนดีเด่นกรมการปกครอง
3.	พ.ศ. 2543	โรงเรียนปฏิรูป	โครงการ โรงเรียนเครือข่ายการปฏิรูปการเรียนรู้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ
4.	พ.ศ. 2544	โรงเรียนปฏิรูป	โครงการ โรงเรียนเครือข่ายการจัดทำข้อมูล สารสนเทศสำนักงานเลขาธิการสถานศึกษา
5.	พ.ศ. 2549	งานอนามัย โรงเรียน	รางวัลเหรียญทอง

โครงการงานวิชาการ

ปีการศึกษา 2552

1. โครงการวิจัยในชั้นเรียน
2. โครงการเสริมทักษะการใช้เทคโนโลยีฯ
3. พัฒนาทักษะด้านวงดนตรีโปงลาง
4. โครงการนิเทศการเรียนการสอน
5. โครงการความเป็นเลิศทางวิชาการอนุบาล
6. โครงการประชาธิปไตยในโรงเรียน
7. โครงการศึกษานอกสถานที่
8. โครงการรักษารักการอ่าน
9. โครงการเศรษฐกิจพอเพียง

ชื่อโครงการ	โครงการวิจัยในชั้นเรียน
แผนงาน	วิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นางสุจิตรา ออาจหาญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติระบุไว้ว่า สถาบันการศึกษาควรสนับสนุนให้ครูทำวิจัย เพื่อนำผลที่ได้ไปพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ดังนั้นการวิจัยในชั้นเรียนจึงเป็นการวิจัยที่ควบคู่ไปกับการปฏิบัติจริง ทำให้ครูมีการทำงานที่เป็นระบบและมีความชัดเจนในการทำงานและมีทางเลือกที่หลากหลาย

ดังนั้นการที่ส่งเสริมให้ผู้ทำวิจัยโดยใช้รูปแบบต่าง ๆ มีการวางแผนและปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ จะส่งผลให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ครูทุกคนทำวิจัยในชั้นเรียนได้
- 2.2 เพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น
- 2.3 เพื่อแก้ปัญหาคะแนนการเรียนของนักเรียนด้วยการวิจัยในชั้นเรียน
- 2.4 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

- 3.1 ครู ร้อยละ 100 ได้ทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหานักเรียน
- 3.2 ครูทุกคนได้ทำวิจัยในชั้นเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 เรื่อง

เชิงคุณภาพ

- ครูนำผลที่ได้จากการทำวิจัยในชั้นเรียนมาพัฒนาผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 เสนอโครงการ
- 4.2 ประชุมเพื่อชี้แจงแนวทางในการดำเนินงาน
- 4.3 จัดให้มีการอบรมความรู้แก่ครูทุกคน
- 4.4 ดำเนินงานตามโครงการ
- 4.5 สรุปผลและประเมินผล

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

6. สถานที่

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี)

แสดงกิจกรรม และเวลาในรูป Gantt Chart

ลำดับ ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		2552								2553					
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
1	กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะครู ชี้แจงรายละเอียดในการดำเนิน โครงการ	←→													
2	กิจกรรมที่ 2 ประชุมเพื่อชี้แจง แนวทางในการดำเนินงาน	←→													
3	กิจกรรมที่ 3 จัดให้มีการ อบรมความรู้แก่ครูทุกคน	←→													
4	กิจกรรมที่ 4 ดำเนินงาน ตามโครงการ	←					→	←						→	
5	กิจกรรมที่ 5 สรุปผลและ ประเมินโครงการ			←				→	←					→	
							←→					←→			

7. งบประมาณ 1,000 บาท

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสุจิตรา อัจหาญ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูมีการวางแผนและกำหนดขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 9.2 ครูและนักเรียนมีการพัฒนาการเรียนการสอนดีขึ้น
- 9.3 ครูได้วิธีในการแก้ปัญหาที่หลากหลายและนำผลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนได้

10. การติดตามประเมินผล

10.1 ครูผู้สอนรายงานผลการวิจัยทุกภาคเรียน

10.2 ผู้บริหารประเมินผลจากงานวิจัยของครูทุกภาคเรียน

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสุจิตรา อางหาญ)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเบญจพร ตาทอง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเวทย์ ทินกระโทก)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	เสริมทักษะการใช้เทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์
แผนงาน	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นางบงกช ปลอดภัย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาในการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในการสื่อสารข้อมูลกว้างไกลไร้พรมแดน โดยเฉพาะอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่มีบทบาทในทุกหน่วยงาน ไม่ว่าจะเป็นด้านธุรกิจการศึกษา หน่วยงานราชการ อินเทอร์เน็ตเป็นสิ่งที่มีอำนาจความสะดวกในการค้นหาข้อมูลได้เป็นอย่างดี

ดังนั้นเพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากร และนักเรียนในสถานศึกษาสามารถใช้อินเทอร์เน็ตในการค้นหาข้อมูล และนำไปใช้ประโยชน์ ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของการเรียนการสอน จึงได้จัดให้มีโครงการบริการใช้ห้องคอมพิวเตอร์นอกเวลาเรียน โดยมีคณะครูคอมพิวเตอร์เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อเผยแพร่เทคโนโลยีสารสนเทศ ความรู้ ข่าวสารต่างๆ ให้แก่นักเรียน และคณะครู ในสถานศึกษา
2. เพื่อใช้อินเทอร์เน็ตในการค้นหาข้อมูลประกอบการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ
3. เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการเรียนของนักเรียนในการค้นคว้าหาความรู้นอกตำราเรียน
4. เพื่อเป็นการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์

3. เป้าหมาย

นักเรียนระดับช่วงชั้นที่ 2 – ช่วงชั้นที่ 3 และคณะครู อาจารย์

เชิงปริมาณ

1. จำนวนครู และนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมประมาณ 100 คน ต่อปีการศึกษา
2. จำนวนการจัดกิจกรรม ตลอดปีการศึกษา

เชิงคุณภาพ

1. ได้เผยแพร่เทคโนโลยีสารสนเทศ ความรู้ ข่าวสารทางวิชาการ โดยเฉพาะเทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์ให้แก่ ครู และนักเรียน
2. ครู และนักเรียนเห็นถึงความสำคัญของการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
3. ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการใช้งานคอมพิวเตอร์ได้อย่างถูกต้อง

4. ทรัพยากร

คณะบุคคลที่รับผิดชอบ

นางบงกช ปลอดภัยโทก

5. สถานที่ดำเนินการ

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์3 โรงเรียนเทศบาล5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) จ.นครราชสีมา

6. วันและเวลา

ตลอดปีการศึกษา

7. วัตถุประสงค์

1. วัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจกรรม
2. คอมพิวเตอร์ของโรงเรียนเทศบาล5 (วัดป่าจิตตสามัคคี)
3. กระจายในการจัดทำบัตรการใช้ห้องคอมพิวเตอร์

8. ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. ประชุมคณะกรรมการจัดการทำโครงการ
2. เสนอขออนุมัติโครงการ
3. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
4. ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
5. ประชุมคณะกรรมการมอบหมายงาน
6. ประชาสัมพันธ์โครงการ
7. ดำเนินงานจัดกิจกรรม
8. ประเมินผลการจัดกิจกรรม

ตารางการปฏิบัติงาน

ที่	รายการ	ระยะเวลาดำเนินโครงการ		ผู้รับผิดชอบ
		พ.ค.	มิ.ย.-ธ.ค.	
1	ประชุมคณะกรรมการจัดทำโครงการ	←→		ฝ่ายประชาสัมพันธ์
2	เสนอขออนุมัติโครงการแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน	←→		นางบงกช ปลอดกระโทก
3	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	←→		ประสานงานร่วมกับฝ่ายวิชาการ
4	ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	←→		นางบงกช ปลอดกระโทก
5	ประชุมคณะกรรมการมอบหมายงาน	←→		นางบงกช ปลอดกระโทก
6	ประชาสัมพันธ์โครงการ	←→		นางบงกช ปลอดกระโทก
7	ดำเนินงานจัดกิจกรรม		←→	นางบงกช ปลอดกระโทก

การประเมินผล

ที่	ตัวบ่งชี้	วิธีการ	เครื่องมือ
1	จำนวนครู และนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	การแจกนับ	ใบลงชื่อผู้เข้าร่วม กิจกรรม
2	ครู และนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการใช้ งานคอมพิวเตอร์ได้อย่างถูกต้อง	การวิเคราะห์ข้อมูล จากแบบวัดความ คิดเห็น และเจตคติ ต่อการจัดกิจกรรม	แบบประเมินผล
3	ครู และนักเรียนเห็นถึงความสำคัญของการใช้ อินเทอร์เน็ตในการค้นคว้าข้อมูล ได้อย่างเหมาะสม	การวิเคราะห์ข้อมูล จากแบบวัดความ คิดเห็น และเจตคติ ต่อการจัดกิจกรรม	

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้เผยแพร่เทคโนโลยีสารสนเทศ ความรู้ ข่าวสารทางวิชาการ โดยเฉพาะเทคโนโลยีด้านคอมพิวเตอร์ให้แก่ ครู และนักเรียน
2. ครู และนักเรียนเห็นถึงความสำคัญของการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
3. ส่งเสริมให้ครูและนักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการใช้งานคอมพิวเตอร์ได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางบงกช ปลอดกระโทก)
ครู วิทยาลัยครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเบญจพร ตาทอง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเวทย์ ทินกระโทก)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	พัฒนาทักษะด้านวงดนตรีโปงลาง
แผนงาน	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นางฉัตร เกี้ยวกลาง
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาในการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

วิชาดนตรี - นาฏศิลป์ เป็นวิชาที่มีความสำคัญในการจัดกระบวนการเรียนการสอนของนักเรียน เพราะเป็นวิชาสุนทรียศาสตร์ ที่ฝึกให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งศักยภาพของตนเอง เป็นการปูพื้นฐานให้นักเรียนกล้าแสดงออกตามศักยภาพของตนเองในโอกาสต่างๆ จนกระทั่งสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และนำไปประกอบเป็นอาชีพได้ในอนาคต และสิ่งหนึ่งที่มีความจำเป็นทางด้านดนตรี คือ ดนตรีโปงลาง ด้วยเหตุนี้ทางกลุ่มดนตรี – นาฏศิลป์ เห็นความสำคัญจึงได้จัดโครงการพัฒนาทักษะด้านวงดนตรีโปงลาง เพื่อใช้ในกิจกรรมการแสดงต่างๆ เพื่อเข้าไปเสริมและสอดแทรกให้เข้ากับโครงการกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่มสาระ เพื่อเป็นการบูรณาการให้นักเรียนเกิดการเรียนรู้อย่างมีสัมพันธภาพ ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายของการเรียนการสอน และเพื่อสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ.2542 ที่สำคัญยังต่อการปฏิรูปการศึกษาของไทย โดยมีนโยบายปรับเปลี่ยนระบบการศึกษาให้สนองตอบความต้องการของประเทศและสังคมให้ได้มากที่สุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นการฝึกทักษะด้านการเล่นเครื่องดนตรีวงโปงลาง
- 2.2 เพื่อเป็นการส่งเสริมและอนุรักษ์เครื่องดนตรีพื้นเมืองภาคอีสาน
- 2.3 เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนรักและมีเจตคติที่ดีต่อการเล่นดนตรี
- 2.4 เพื่อนำทักษะในการเล่นดนตรีโปงลางไปใช้ในกิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้นในโรงเรียนและชุมชน
- 2.5 เพื่อใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 2.6 เพื่อนำทักษะที่ได้จากการฝึกฝนนำไปประกอบอาชีพได้ในอนาคต

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับช่วงชั้นที่ 2 – 3 (ป.4 – ม.3) ได้ฝึกทักษะและศักยภาพด้านวงดนตรีโปงลาง

ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความสามารถในการเล่นดนตรีวงโปงลาง

7. งบประมาณ

จากเงินบำรุงการศึกษา 5,000 บาท

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพด้านการเล่นดนตรีวงโปงลางอย่างสร้างสรรค์

นักเรียนนำทักษะความรู้ความสามารถไปประกอบกิจกรรมและเกิดประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่นได้
สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน

9. ประเมินผล

จากการสังเกตความร่วมมือของนักเรียน

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางฉัตร เกี้ยวกลาง)
ครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเบญพร ดาทอง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเวทย์ ทินกระโทก)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	นิเทศการเรียนการสอน
แผนงาน	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นางชนัญญา ประครองญาติ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาในการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากการจัดการศึกษาทุกระดับชั้น มีการพัฒนาปรับปรุงเปลี่ยนแปลงทุกด้าน ทั้งในด้านเนื้อหา เทคนิคการสอน ตลอดจนการใช้สื่อหรือนวัตกรรมต่าง ๆ ครูผู้สอนจึงจำเป็นต้องพัฒนาศักยภาพของตนเองอยู่เสมอ ต้องหมั่นศึกษาหาความรู้ให้กว้างไกลทันต่อสถานการณ์โลกปัจจุบัน พัฒนาเทคนิคการสอนให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ เพื่อเป็นการเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา และกระตุ้นการทำงานของครูให้มีความกระตือรือร้นในการทำงานอยู่ตลอดเวลา โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนิเทศการเรียนการสอนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษา
- 2.2 เพื่อช่วยเหลือ แนะนำครูในด้านการสอน
- 2.3 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานของคณะครู

3. เป้าหมาย

คณะครูโรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) จำนวน 24 คน

4. ทรัพยากร

คณะบุคคลที่รับผิดชอบ ผู้บริหารและหัวหน้ากลุ่มสาระ

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี)

6. วันและเวลา ปีการศึกษา 2552

แสดงกิจกรรม และเวลาในรูปแบบ Gantt Chart

ลำดับ ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		2552								2553					
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
1	กิจกรรมที่ 1 เสนอขออนุมัติ โครงการประชุมคณะกรรมการ จัดทำโครงการ	←→													
2	กิจกรรมที่ 2 ประชุม คณะกรรมการจัดทำโครงการ	←→													
3	กิจกรรมที่ 3 แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน	←→													
4	กิจกรรมที่ 4 ประสานงาน ผู้เกี่ยวข้อง														
5	กิจกรรมที่ 5 มอบหมายงาน	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
6	กิจกรรมที่ 6 ดำเนินการตาม โครงการ			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
7	กิจกรรมที่ 7 ประเมินผล โครงการ						←→					←→			

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 7.1 เสนอขออนุมัติโครงการประชุมคณะกรรมการจัดทำโครงการ
- 7.2 ประชุมคณะกรรมการจัดทำโครงการ
- 7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.4 ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง
- 7.5 มอบหมายงาน
- 7.6 ดำเนินการตามโครงการ
- 7.7 ประเมินผลโครงการ

8. งบประมาณ 1,000 บาท

9. การประเมินผล

- 9.1 ประเมินตามสภาพจริงจากแบบประเมิน
- 9.2 ประเมินจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน

ชื่อโครงการ	ความเป็นเลิศทางวิชาการอนุบาล
แผนงาน	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นางสิริกัทร ทำเลติ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติปี 2542 มีเจตนาให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้จัดการศึกษาให้กับผู้เรียน ช่วงเกณฑ์อายุ 3 ปีขึ้นไปจนถึง 12 ปี ที่ผ่านมามาสถานศึกษาได้ดำเนินการตามแนวนโยบายการจัดการศึกษาของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับเด็กปฐมวัย เพื่อให้มีพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน เพื่อเตรียมตัวเข้าเรียนในชั้นประถมศึกษา การจัดการศึกษาต้องยอมรับว่าไม่สามารถสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและชุมชนในท้องถิ่นได้ เนื่องจากปัญหาเด็กขาดความพร้อมสภาพครอบครัว อุปกรณ์ ครอบครัว เศรษฐกิจ ดังนั้นสถานศึกษาได้ตระหนักเรื่องนี้จึงได้จัดทำโครงการสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการตั้งแต่ระดับปฐมวัย เพื่อให้เป็นบันไดสู่การจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชนและผู้ปกครองต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้เด็กได้พัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน
2. เพื่อสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
3. เพื่อให้มีพื้นฐานแข็งแรงเพื่อการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นไป

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

- สถานศึกษาสามารถให้บริการเด็กที่อยู่ในชุมชนได้ประมาณร้อยละ 70 ขึ้นไป

3.2 เชิงคุณภาพ

- เด็กที่มีอายุตั้งแต่ 4 ปีขึ้นไปในชุมชนสามแยกปึก ชุมชนสวนพริกไทย ชุมชนวัดเลียบ

ได้รับการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางด้านวิชาการอย่างแท้จริง

4. งบประมาณ

- | | |
|-----------------------------|-------------|
| 1. เงินอุดหนุนรายหัว จำนวน | 100,000 บาท |
| - ค่าอบรมครู | 10,000 บาท |
| - ค่าจ้างเหมา, วัสดุอุปกรณ์ | 80,000 บาท |
| - อื่น ๆ | 10,000 บาท |

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- เด็กมีความรู้ความสามารถในการทำกิจกรรมที่ครูจัดให้ ชุมชนผู้ปกครองมีความภาคภูมิใจและยอมรับมากขึ้น สามารถประเมินพัฒนาการได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อเป็นบันไดไปสู่การศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ เด็กมีพัฒนาการครบทั้ง 4 ด้าน

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสิริภัทร ท่าเลดี)

ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเบญจพร ตาทอง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเวทย์ ทินกระโทก)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	ประชาธิปไตยในโรงเรียน
แผนงาน	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นายชชาติ โจมฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะในการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

กระบวนการเรียนรู้ในปัจจุบันเน้นการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การใช้หลักการประชาธิปไตย เป็นการเรียนรู้ในการแก้ปัญหาทางสังคมและบุคคลเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริม ปลูกฝังให้นักเรียนสามารถคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น รู้จักสิทธิหน้าที่ของตนเอง และไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล ทำให้สามารถอยู่ร่วมกับบุคคลอื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ให้นักเรียนคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็นได้อย่างเป็นระบบ กล้าคิดและกล้าแสดงออก

2.2 เพื่อให้ให้นักเรียนฝึกการเป็นผู้รู้จักเสียสละและรู้จักให้บริการแก่สังคม

2.3 เพื่อปลูกฝังหลักประชาธิปไตยให้นักเรียนรู้จักยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น รู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง

2.4 เพื่อให้นักเรียนสามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

นักเรียนโรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) ทุกคน

4. ทรัพยากร

คณะบุคคลที่รับผิดชอบ คณะครูโรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี)

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี)

6. วันและเวลา ปีการศึกษา 2552

แสดงกิจกรรม และเวลาในรูปแบบ Gantt Chart

ลำดับ ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ	
		2552								2553					
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
1	กิจกรรมที่ 1 เสนอขออนุมัติ โครงการประชุมคณะกรรมการ จัดทำโครงการ	←→													
2	กิจกรรมที่ 2 ประชุม คณะกรรมการจัดทำโครงการ	←→													
3	กิจกรรมที่ 3 แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินงาน	←→													
4	กิจกรรมที่ 4 ประสานงาน ผู้เกี่ยวข้อง	←→													
5	กิจกรรมที่ 5 มอบหมายงาน														
6	กิจกรรมที่ 6 ดำเนินการตาม โครงการ	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
7	กิจกรรมที่ 7 ประเมินผล โครงการ			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→

7. ขั้นตอนการดำเนินงาน

- 7.1 เสนอขออนุมัติโครงการประชุมคณะกรรมการจัดทำโครงการ
- 7.2 ประชุมคณะกรรมการจัดทำโครงการ
- 7.3 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 7.4 ประสานงานผู้เกี่ยวข้อง
- 7.5 มอบหมายงาน
- 7.6 ดำเนินการตามโครงการ
- 7.7 ประเมินผลโครงการ

8. งบประมาณ 5,000 บาท

9. การประเมินผล

- 9.1 ประเมินตามสภาพจริงจากแบบประเมิน
- 9.2 ประเมินจากพฤติกรรมนักเรียน
- 9.3 ประเมินจากแบบวัดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปพ.4 ของแต่ละสายชั้น

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 10.1 นักเรียนมีความรักและสามัคคีในหมู่คณะ มีทักษะในการทำงานเป็นทีม
- 10.2 นักเรียนเป็นผู้รู้จักเสียสละและรู้จักให้บริการแก่สังคม
- 10.3 นักเรียนรู้จักยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น รู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง
- 10.4 นักเรียนสามารถใช้ชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายชชาติ โจมฤทธิ์)
ครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเบญจพร ตาทอง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเวทย์ ทินกระโทก)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	ศึกษานอกสถานที่
แผนงาน	งานวิชาการ
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นางศนิตตา โกลกลางดอน
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาในการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

จากแนวทางในการจัดการศึกษาซึ่งจะต้องยึดหลักว่า “ผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนสำคัญที่สุด” กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ การที่จะจัดการศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์นั้น การจัดการกระบวนการเรียนรู้จึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญอย่างยิ่ง ดังนั้นกลไกสำคัญในการจัดการกระบวนการเรียนรู้ทั้งในการจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมนั้นต้องสอดคล้องกับความสนใจ และความถนัดของผู้เรียน การฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ และการประยุกต์ความรู้มาใช้ในชีวิตประจำวัน ประการสำคัญคือ การจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนและอำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ และมีความรอบรู้ อันนำไปสู่การพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ ตามเจตนารมณ์ของการปฏิรูปการศึกษาและการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว

ดังนั้นการจัดโครงการศึกษานอกสถานที่ จึงเป็นการสร้างเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามศักยภาพ เกิดความสนุกในการเรียนในช่วงที่ศึกษาหาความรู้ และเป็นการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ให้ผู้เรียนรักการเรียนมากขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น

2.2 เพื่อสร้างโอกาสให้ผู้เรียนได้เกิดการแลกเปลี่ยนประสบการณ์ในการเรียนรู้ จากหน่วยงานต่างๆ ที่จัดกิจกรรม

2.3 เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักปรับตัวเข้าสู่สังคมได้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ผู้เรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ ร้อยละ 80

3.1.2 ผู้เรียนได้เรียนรู้นอกสถานที่ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 ผู้เรียนมีความรอบรู้ มีความสุข ในการเรียนรู้นอกสถานที่

3.2.1 ผู้เรียนรู้จักการปรับตัวเข้าสู่สังคมได้

4. กิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ของชุมชน

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. สํารวจแหล่งเรียนรู้ของชุมชน
2. นำเสนอแหล่งเรียนรู้ให้ผู้บริหารและคณะครูทราบ
3. ประชุมวางแผน
4. แต่งตั้งผู้ดำเนินการ
5. เดินทางไปเรียนรู้นอกสถานที่
6. ประเมินผล

4.2 กิจกรรมที่ 2 เรียนรู้จากการเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานต่าง ๆ

ขั้นตอนการดำเนินงาน

1. สํารวจการจัดกิจกรรมของหน่วยงานที่จัดกิจกรรม
2. นำเสนอการจัดกิจกรรมของหน่วยงานให้ผู้บริหารทราบ
3. ประชุมวางแผน
4. แต่งตั้งผู้ดำเนินการ
5. นำผู้เรียนเข้าร่วมงาน
6. ประเมินผล

ปฏิทินการปฏิบัติงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.
1.	สำรวจข้อมูล	→									
2.	นำเสนอแหล่งเรียนรู้		→								
3.	ประชุมวางแผน		→								
4.	แต่งตั้งผู้ดำเนินการ		→								
5.	ปฏิบัติตามแผน										→
6.	ประเมินผล										→

5. งบประมาณ

งบประมาณทั้งสิ้น 8,000 บาท

กิจกรรมที่	แยกตามหมวดรายจ่าย	
	ค่ารถ	ค่าของที่ระลึก
1. เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในชุมชน	5,000	1,000
2. เรียนรู้จากหน่วยงานที่จัดขึ้น	1,500	500

ชื่อโครงการ	รณรงค์การอ่าน
แผนงาน	วิชาการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นางณัฐริชา เฟ่งพินิจ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันนี้โลกของเราเป็นยุคของข้อมูลข่าวสาร คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยีที่ก้าวหน้า การอ่านหนังสือจึงมีความสำคัญมากต่อการพัฒนาการเรียนรู้ของนักเรียน ในการอ่านหนังสือพิมพ์ นิตยสาร สารคดี หรือสิ่งพิมพ์อื่น ๆ ให้เข้าใจ รู้จักคิดวิเคราะห์ สรุปประเด็นสำคัญจากเรื่องที่อ่านได้ โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) ได้เล็งเห็นความสำคัญของการอ่าน จึงได้ส่งเสริมให้นักเรียนอ่านหนังสือ ไม่ว่าจะเป็นหนังสือเรียน หนังสืออ่านเพื่อความบันเทิง เป็นต้น เพื่อให้นักเรียนสร้างนิสัยในการอ่านได้ เห็นคุณค่าของการอ่าน และนำการอ่านไปใช้สื่อสารในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการอ่านที่ดียิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อให้สามารถเลือกหนังสืออ่านได้อย่างเหมาะสม
- 2.3 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน
- 2.4 เพื่อให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 2.5 เพื่อให้นักเรียนจับใจความสำคัญจากเรื่องที่อ่านได้

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนชั้น ป.1 – ม.3 ร้อยละ 70 เข้าอ่านหนังสือในห้องสมุด

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างในการเข้าห้องสมุดอ่านหนังสือ

4. งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ จำนวนเงิน 2,000 บาท

- | | |
|--|-----------|
| 4.1 ค่าของรางวัลสำหรับนักเรียนที่เข้าห้องสมุดอ่านหนังสือ | 1,000 บาท |
| 4.2 ค่าวัสดุ อุปกรณ์ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน | 1,000 บาท |

5. ขั้นตอนดำเนินการ

5.1 ขั้นเตรียมการ

5.1.1 ประชุมคณะครูชี้แจงจุดมุ่งหมายโครงการ เตรียมบุคลากรและนักเรียน

5.1.2 กำหนดเป้าหมายและแผนการปฏิบัติ

5.2 ขั้นดำเนินการ

5.2.1 ประชุมครูประจำชั้นและนักเรียนเพื่อชี้แจงรายละเอียด

5.2.2 จัดทำตารางเข้าใช้บริการห้องสมุดและให้คำแนะนำการใช้ห้องสมุดกับครูและ

นักเรียน

5.2.3 แจกสมุดบันทึกการอ่านให้กับนักเรียนเพื่อบันทึกเรื่องที่อ่าน

5.3 ขั้นประเมินผล

5.3.1 นิเทศติดตาม คู่มือให้เป็นไปตามแผนกิจกรรมที่กำหนดไว้

5.3.2 รวบรวมข้อมูลและประเมินผลระหว่างดำเนินการ เพื่อปรับปรุง

6. กิจกรรมและรายละเอียด

การดำเนินงาน	เวลา ปีการศึกษา 2552											
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. เสนอ โครงการ		↔										
2. เตรียมการ			↔									
3. ดำเนินการตามแผน			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		
4. นิเทศติดตาม และประเมินผล						↔					↔	
5. รายงาน และเผยแพร่												↔

7. การวัดผลประเมินผล

7.1 ตรวจสอบบันทึกการอ่านของนักเรียน

7.2 ประเมินผลจากแบบสอบถาม โดยหาค่าเฉลี่ย ร้อยละ 73 ความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนชั้น ป.1 – ม.3 มีนิสัยรักการอ่าน และรู้จักเลือกหนังสือที่มีประโยชน์ต่อตนเอง
- 8.2 นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
- 8.3 นักเรียนสามารถนำนิสัยรักการอ่านไปพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 8.4 นักเรียนรู้จักศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากตำราเรียน

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางณัฐธิชา เฟ่งพินิจ)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจโครงการ

(นางเบญจพร ตาทอง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเวทย์ ทินกระโทก)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	โครงการเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	งานนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นางสาวพรฤดี พฤกษ์ศรีรัตน์
ลักษณะโครงการ	โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2552

1. หลักการและเหตุผล

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นปรัชญาที่แนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนของประชาชนในทุก ระดับ ให้ดำเนินไปในทางสายกลาง เพื่อให้ก้าวทันต่อโลกยุคโลกาภิวัตน์ ซึ่งภายใต้สภาวะการณ์ปัจจุบัน หลายหน่วยงานทั้งของภาครัฐและเอกชน ได้น้อมนำหลักคิดของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้เป็นแนวทาง แก้ปัญหาและปรากฏความสำเร็จเป็นรูปธรรมมาก ขึ้นแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สามารถเป็นแนวทาง นำสู่การพัฒนาหลักสูตรการศึกษา ให้มีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ ตามเจตนารมณ์ของ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.2544 และเป็นไปตาม นโยบายเศรษฐกิจพอเพียง ของเทศบาลนครนครราชสีมา กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย และกระทรวงศึกษาธิการ ที่ให้สถานศึกษาเน้นหนักในเรื่องการปฏิรูปการศึกษาตาม แนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอย่างแท้จริง

แนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนี้ยังต้องอาศัย วิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าหมาย ยุทธศาสตร์การ พัฒนา มีการวิเคราะห์ประเด็นปัญหาที่จะพัฒนาเพื่อจุดมุ่งหมายสูงสุดคือ สร้างคน สร้างสังคม สู่ความ พอเพียง และให้ผู้เรียนเป็นคนดี คนเก่ง อยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกฝ่าย ร่วมกันสำรวจสภาพปัจจุบันปัญหา ลำดับความสำคัญ เพื่อให้ปัญหาได้รับการแก้ไขให้ลุล่วงไปตามแนว ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้บุคลากรครุมีความเข้าใจสามารถวิเคราะห์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนว ทางการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรและบูรณาการสู่กลุ่มสาระการเรียนรู้

2.3 เพื่อให้บุคลากรครุสามารถจัดบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนการสอนกลุ่มสาระ การเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ และสร้างรายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนได้อย่างเป็นรูปธรรม

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. ผู้บริหาร ครูอาจารย์ นักเรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 เข้าใจหลัก

เศรษฐกิจพอเพียง

2. บุคลากรครูสามารถบูรณาการหลักสูตรตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้ครบทั้ง 8 กลุ่มสาระและสร้างรายได้ระหว่างเรียนของนักเรียนได้อย่างเป็นรูปธรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. บุคลากรครูมีความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
2. บุคลากรครูสามารถวิเคราะห์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรบูรณาการสู่กลุ่มสาระการเรียนรู้
2. บุคลากรครูสามารถจัดบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระ และสร้างรายได้ของนักเรียนระหว่างเรียนได้อย่างเป็นรูปธรรมได้อย่างเป็นรูปธรรม

4. งบประมาณ /ทรัพยากรที่ต้องการ

4.1 งบประมาณ 40,000 บาท

4.2 ทรัพยากรที่ต้องการ

1. ผู้บริหาร คณะครู กรรมการสถานศึกษา
2. นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน
3. วิทยากรจากสถาบันส่งเสริมชีวิตและชุมชน

5. ขั้นตอนการดำเนินการ

- 5.1 จัดทำแผนงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการฝึกอบรม
- 5.2 ตั้งคณะทำงานโครงการ และประสานงาน
- 5.3 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ
- 5.4 เตรียมการฝึกอบรม
- 5.5 ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการ
- 5.6 ดำเนินงานตามแผน และประเมินเป็นระยะ
- 5.7 ประเมินโครงการ
- 5.8 สรุป / รายงาน

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ที่	รายการ	ระยะเวลา 2552 - 2553												หมายเหตุ	
		พค	มิย	กค	สค	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ	มีค.	เมย.		
1.	จัดทำแผนงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการฝึกอบรม	←→													
2.	ตั้งคณะทำงานโครงการ และประสานงาน		↔												
3.	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติงบประมาณ		↔												
4.	เตรียมการฝึกอบรม			↔↔											
5.	ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการ			↔↔											
6.	ดำเนินงานตามแผน และประเมินเป็นระยะ	←												→	
7.	ประเมินโครงการ						↔↔								
8.	สรุป / รายงาน										↔↔		↔↔		

6. กิจกรรมในโครงการ

6.1 ศูนย์เรียนรู้

6.2 ออมทรัพย์

6.3 เลี้ยงปลา

6.4 ปลุกผัก / สมุนไพร

6.5 ตัดผม / เสริมสวย

6.6 ภูมิปัญญาสร้างรายได้

7. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

1. ค่าวิทยากร	1,500 บาท
2. ค่าวัสดุอุปกรณ์	1,500 บาท
3. ค่าอาหารว่าง	2,000 บาท
4. ค่าศึกษาดูงานเศรษฐกิจพอเพียง	15,000 บาท
6. ค่าจัดทำห้องเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	20,000 บาท
รวม	40,000 บาท

8. การติดตามประเมินผล

7.1 ประเมินบุคลากรก่อนการฝึกอบรม

7.2 ประเมินบุคลากรหลังการฝึกอบรม

7.3 ประเมินโครงการทั้งหมด

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหาร ครู นักเรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 เข้าใจหลักเศรษฐกิจพอเพียง

9.2 นักเรียนมีความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

9.3 บุคลากรครูสามารถวิเคราะห์หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรบูรณาการสู่กลุ่มสาระการเรียนรู้

9.4 บุคลากรครูสามารถจัดบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ การสร้างรายได้ของนักเรียนระหว่างเรียนได้อย่างเป็นรูปธรรม

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรฤดี พฤษศรีรัตน์)

ครู วิทยาลัยนวัตกรรมการศึกษา

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเบญจพร ตาทอง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเวทย์ ทินกระโทก)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โครงการงานบุคคล ปีการศึกษา 2552

1. โครงการใช้ห้องเรียนเป็นฐาน CBM
2. โครงการครูมืออาชีพ
3. โครงการสร้างขวัญและกำลังใจ
4. โครงการพัฒนศึกษาคุณงาน

ชื่อโครงการ	ใช้ห้องเรียนเป็นฐาน (CBM)
แผนงาน	งานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	นางชนัญญา ประครองญาติ
ลักษณะโครงการ	เป็นโครงการต่อเนื่อง
ระยะในการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2552

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 39 กล่าวว่า ให้กระทรวงศึกษาธิการ กระจายอำนาจการบริหารจัดการทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ ด้านการบริหารบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและสำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่ โดยเฉพาะสถานศึกษาจะมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่เบ็ดเสร็จในตัวเอง ตามแนวคิดในการใช้ห้องเรียนเป็นฐาน (Class Based Management : CBM) หรือเป็นศูนย์กลางการบริหารจัดการโรงเรียนโดยตรง และเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) มีเป้าหมายจัดการศึกษาที่ตั้งสมมุติฐานอยู่บนความหลากหลายตามสภาพที่ซับซ้อนของสถานศึกษาและการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา คำนึงถึงคุณภาพการศึกษา เป็นสำคัญ เน้นความยืดหยุ่นและบริหารจัดการตามเงื่อนไขตามความเหมาะสม โดยยึดหลักการ แนวคิด ทฤษฎีการบริหารงานใช้โรงเรียนเป็นฐานในส่วนที่สามารถปฏิบัติได้ตามความเหมาะสมกับบริบทของโรงเรียน จึงได้จัดทำโครงการใช้ห้องเรียนเป็นฐาน เพื่อพัฒนาการศึกษาให้ก้าวหน้าต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ห้องเรียนเป็นศูนย์กลางในการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนให้ครบทั้ง 4 ด้าน
- 2.2 เพื่อให้สมาชิกในห้องเรียนมีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ ร่วมพัฒนา และร่วมกัน
ภาคภูมิใจในผลงาน
- 2.3 เพื่อให้บุคลากรในสถานศึกษาร่วมทำงานเป็นทีม มีความรักสมัครสมานสามัคคี
- 2.4 เพื่อเปิดโอกาสให้ชุมชน ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วม รับผิดชอบในการบริหารสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีความเข้าใจและเข้าร่วมโครงการ

3.1.2 บุคลากรในสถานศึกษา ร้อยละ 80 ให้ความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนการสอน

และปฏิบัติตามโครงการ

3.1.3 ชุมชน ผู้ปกครองร้อยละ 65 ให้ความร่วมมือสนับสนุนการศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียน ครู ชุมชน ผู้ปกครอง ร่วมดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ มีความภาคภูมิใจในความสำเร็จของโครงการ

4. งบประมาณ

ค่าวัสดุ/อุปกรณ์/ของขวัญ/ของรางวัล 15,000 บาท

5. ขั้นตอนการ

5.1 ขั้นเตรียม

- จัดหาวัสดุ อุปกรณ์เพื่อไว้แจกบริการให้กับคณะครูนำไปดำเนินการ

5.1 ขั้นตอนการ

กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะครูชี้แจงรายละเอียดในการดำเนินโครงการ

กิจกรรมที่ 2 ครูและนักเรียนประชุมเพื่อวางแผนร่วมกันพัฒนา

กิจกรรมที่ 3 สรรหาคณะกรรมการบริหารห้องเรียนจากผู้ปกครอง

กิจกรรมที่ 4 ครู นักเรียน และคณะกรรมการสถานศึกษา ร่วมกันพัฒนา

- ในห้องเรียน ร่วมกันจัดทำแผนภูมิบริหารห้อง แบ่งกลุ่ม เลือกหัวหน้า ตกแต่งห้อง จัดทำเพิ่มพัฒนางาน ฝากออมทรัพย์

- บริเวณโรงเรียน จัดแบ่งเขตรับผิดชอบดูแลความสะอาด รดน้ำต้นไม้

- เชิญวิทยากรจากคณะกรรมการบริหารห้องเรียนมาให้ความรู้และร่วมพัฒนา

กิจกรรมที่ 5 นิเทศติดตาม และ ประเมินผล

กิจกรรมที่ 6 ประกาศผลมอบรางวัลผู้ชนะเลิศ จัดทำรายงาน

5.3 ขั้นประเมินผล

5.3.1 นิเทศติดตาม ดูแลให้เป็นไปตามแผนกิจกรรมที่กำหนดไว้ทั้ง 6 กิจกรรม

5.3.2 รวบรวมข้อมูล และประเมินผลระหว่างดำเนินการ เพื่อปรับปรุงสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง

5.3.3 ประกาศผล มอบรางวัลผู้ชนะเลิศ และจัดทำรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ

แสดงกิจกรรม และเวลาในรูป Gantt Chart

ลำดับ ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		2552								2553				
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1	กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะครู ชี้แจงรายละเอียดในการดำเนิน โครงการ	←→												
2	กิจกรรมที่ 2 ครูและนักเรียน ประชุมเพื่อวางแผนร่วมกัน พัฒนา	←→												
3	กิจกรรมที่ 3 สรรหาคณะ กรรมการบริหารห้องเรียนจาก ผู้ปกครอง	←→												
4	กิจกรรมที่ 4 ครู นักเรียน และคณะกรรมการบริหาร ห้องเรียนร่วมกันพัฒนา	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
5	กิจกรรมที่ 5 นิเทศติดตาม และ ประเมินผล			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→
6	กิจกรรมที่ 6 ประกาศผลมอบ รางวัลผู้ชนะเลิศ จัดทำรายงาน						←→					←→		

6. กิจกรรมรายละเอียดในการใช้งบประมาณ

- 6.1 ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ 8,000 บาท
- 6.2 ของขวัญ/ของรางวัล 7,000 บาท

7. การวัดผล ประเมินผล

- 7.1 ประเมินผลจากแบบสอบถาม โดยหาค่าเฉลี่ย ร้อยละ
- 7.2 ความพึงพอใจในการดำเนินโครงการในแต่ละปีการศึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ผู้บริหาร ครู นักเรียนได้ร่วมกันปรับปรุงพัฒนาศักยภาพดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 8.2 ครูและนักเรียน เกิดความเกิดความภาคภูมิใจในผลงาน
- 8.3 ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหารพัฒนาการศึกษา
- 8.4 ครูและนักเรียนเกิดความรักสามัคคี ร่วมแรงร่วมใจในการพัฒนาองค์กร

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางชนัญญา ประครองญาติ)
ครู วิทยาลัยนาคูช่างนาญการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจโครงการ
(นางเบญจพร ตาทอง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเวทย์ ทินกระโทก)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	ครูมีอาชีพ
แผนงาน	งานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นางลำดวน อู่สูงเนิน
ลักษณะโครง	เป็นโครงการต่อเนื่อง
ระยะในการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2552

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 39 กล่าวว่า ให้กระทรวงศึกษาธิการ กระจายอำนาจการบริหารจัดการทั้งด้านวิชาการ งบประมาณ ด้านการบริหารบุคคล และด้านการบริหารงานทั่วไป ไปยังคณะกรรมการและสำนักงานการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในเขตพื้นที่ โดยเฉพาะสถานศึกษาจะมีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่เบ็ดเสร็จในตัวเอง คณะกรรมการบริหารห้องเรียน จึงอบรมส่งเสริมให้คณะครูเข้ารับการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และเข้าฝึกอบรมศึกษาดูงานที่สถานบันต่างๆ หน่วยงานของราชการหรือเอกชน เพื่อให้ได้รับความรู้ใหม่ๆทันต่อเหตุการณ์และการเปลี่ยนแปลงของโลกในปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถของครู
- 2.2 เพื่อเพิ่มวิทยฐานะของบุคลากรทางการศึกษา
- 2.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอนให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

- 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - 3.1.1 ครูร้อยละ 80 นำความรู้มาใช้กับโรงเรียนและนักเรียน
- 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
ครูเข้ารับการอบรมศึกษาดูงานตามหน่วยงานต่างๆที่จัดขึ้น

4. งบประมาณ

งบประมาณเทศบาล 30,000 บาท

5. ขั้นตอนดำเนินการ

5.1 ขั้นเตรียม

- เสนอโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา

5.1 ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 ประชุมคณะครูชี้แจงรายละเอียดในการดำเนินโครงการ

กิจกรรมที่ 2 ประชาสัมพันธ์ให้ครูทราบ เข้าร่วมการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

กิจกรรมที่ 3 ส่งครูเข้ารับการอบรม ที่สถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานอื่นๆที่จัดขึ้น

กิจกรรมที่ 4 ติดตาม และ ประเมินผล

5.3 ชั้นประเมินผล

5.3.1 รวบรวมข้อมูล และประเมินผลระหว่างดำเนินการ เพื่อปรับปรุงสนับสนุน
อย่างต่อเนื่อง

แสดงกิจกรรม และเวลาในรูปแบบ Gantt Chart

ลำดับ ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ												หมายเหตุ
		2552								2553				
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1	กิจกรรมที่ 1 เสนอโครงการ ต่อผู้บริหารสถานศึกษา	←→												
2	กิจกรรมที่ 2 ประชุมคณะครู ชี้แจงรายละเอียดในการดำเนิน โครงการ	←→												
3	กิจกรรมที่ 3 ประชาสัมพันธ์ ให้ครูเข้าร่วมการศึกษาต่อใน ระดับที่สูงขึ้น	←→												
4	กิจกรรมที่ 4 ส่งครูเข้ารับการ อบรมที่สถาบันการศึกษาหรือ หน่วยงานต่างๆที่จัดขึ้น	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	
5	กิจกรรมที่ 5 ติดตาม และ ประเมินผล			←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	←→	

6. กิจกรรมรายละเอียดในการใช้งบประมาณ

6.1 ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ 20,000 บาท

6.2 ของขวัญ/ของรางวัล 10,000 บาท

7. การวัดผล ประเมินผล

7.1 ติดตามผลจากการรายงานการเข้าอบรม

7.2 การเข้าศึกษาต่อของครู

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 3.1 คณะครูมีทักษะ ความชำนาญในการสอนและการทำงานที่สูงขึ้น
- 3.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ
(นางลำควน อู่สูงเนิน)	
ครูผู้ช่วย	

ลงชื่อ	ผู้ตรวจโครงการ
(นางเบญจพร ตาทอง)	
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	

ลงชื่อ	ผู้อนุมัติโครงการ
(นายแพทย์ ทินกระโทก)	
ผู้อำนวยการสถานศึกษา	

ชื่อโครงการ	สร้างขวัญและกำลังใจ
แผนงาน	งานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
ผู้เสนอโครงการ	นางสาวนอร ไพฑูรย์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2552

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) มีครูและลูกจ้างประจำ ตำแหน่งนักการภารโรง ลูกจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปอยู่เป็นจำนวน 29 คน ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความขยันหมั่นเพียร ซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ มีผลงานดีเด่น จึงเป็นบุคคลที่ควรได้รับขึ้นเงินเดือนประจำปีเป็นกรณีพิเศษ 2 ขั้น หรือ 1.5 ขั้น ตามความเหมาะสม ซึ่งทางโรงเรียนจะพิจารณาเลื่อนขึ้นเงินเดือนให้ในรูปแบบของคณะกรรมการโดยให้หัวหน้างาน และหัวหน้าสายชั้นมีส่วนร่วมในการพิจารณา และทางโรงเรียนได้จัดให้มีเงินสวัสดิการให้ครูและลูกจ้าง ได้ยืมเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้กับครูและลูกจ้าง ทางโรงเรียนยังจัดสรรเงินจำนวนหนึ่ง เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจเมื่อครู – ลูกจ้างเจ็บป่วย และมีการสร้างปฏิสัมพันธ์ด้วยการรับประทานอาหารร่วมกันของคณะครูหลังปิดภาคเรียน เพื่อเกิดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงานต่อไป

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- 2.2 เพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- 2.3 เพื่อให้การพิจารณาความดีความชอบดำเนินการด้วยความบริสุทธิ์ยุติธรรม

3. เป้าหมาย

- 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - จำนวนครูและบุคลากรของโรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) จำนวน 29 คน
- 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - ครูและบุคลากรของโรงเรียนตั้งใจปฏิบัติหน้าที่อุทิศตนเพื่อส่วนรวมและช่วยเหลือกิจกรรมของทางโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ

4. งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ

- สำนักการศึกษาเทศบาลนครนครราชสีมา
- โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) จำนวน 10,000 บาท

5. ขั้นตอนการดำเนินการ

5.1 ขั้นเตรียมการ

5.1.1 เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ

5.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความดีความชอบประจำปี

5.2 ขั้นดำเนินการ

5.2.1 สํารวจข้อมูลฐานเงินเดือน ผลการปฏิบัติงาน วันลา ความดีความชอบที่เคยได้รับ

5.2.2 เสนอขอรับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนต่อเทศบาล

5.3 ขั้นสรุปผล

- สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

6. กิจกรรมรายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายการ	เวลา ปีการศึกษา 2552											
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1.เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	↔											
2.ประชุมวางแผน/แต่งตั้งคณะกรรมการ	↔											
3.ดำเนินการตามโครงการ												
4.ประเมินผล											↔	

7. การวัดผล ประเมินผล

7.1 ประเมินผลจากแบบสอบถาม โดยหาค่าเฉลี่ย ร้อยละ

7.2 ความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญกำลังใจในการทำงานดีขึ้น
- 8.2 บุคลากรในโรงเรียนเจตคติที่ดีในการทำงาน
- 8.3 การปฏิบัติงานและการสอนของครูในโรงเรียนมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนิอร ไพฑูรย์)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ ผู้ตรวจโครงการ
(นางเบญจพร ตาทอง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเวทย์ ทินกระโทก)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	ทัศนศึกษาดูงาน
แผนงาน	งานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
ผู้เสนอโครงการ	นางธนิศา ภูมิมาณัฐ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2552

1. หลักการและเหตุผล

บุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญต่อองค์กร การเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาศักยภาพให้แก่บุคลากร จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งในปัจจุบันได้มีวิทยาการและเทคโนโลยีใหม่ๆเกิดขึ้นมากมายบุคลากรในโรงเรียนจึงต้องค้นหาหาความรู้เพิ่มเติม เพื่อให้ก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงตามเหตุการณ์ในปัจจุบัน การไปทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่เป็นอีกทางเลือกในการเพิ่มพูนความรู้ และเป็น การแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ตรงกับหน่วยงานอื่น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์ให้กับบุคลากรในสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่ออาชีพครูและสามารถนำความรู้มาใช้ในการเรียนการสอนได้
- 2.3 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรในสถานศึกษาได้มีโอกาสไปทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่ เป็นการพักผ่อนหย่อนใจ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ครูและบุคลากรในสถานศึกษา ไปทัศนศึกษาดูงานต่างจังหวัด

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ครูและบุคลากรร้อยละ 80 จะนำความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียน การสอนให้มีประสิทธิภาพ

4. งบประมาณ

ได้รับการสนับสนุนจากสำนักการศึกษาเทศบาลนครนครราชสีมา

5. ขั้นตอนดำเนินการ

5.1 ขั้นเตรียม

- เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ
- จัดเตรียมข้อมูลในด้านสถานที่ที่จะไปทัศนศึกษา

5.2 ขั้นตอนดำเนินการ

- ประชุมคณะครูชี้แจงรายละเอียดสถานที่ที่จะไปทัศนศึกษา
- จัดตั้งงบประมาณค่าใช้จ่าย
- ติดต่อสถานที่ที่จะไปทัศนศึกษา
- เดินทางไปทัศนศึกษาตามกำหนดการ
- มอบหมายครูและพนักงานจ้างให้เตรียมบันทึกความรู้และประสบการณ์ที่ไปดูงาน

5.3 ขั้นตอนประเมินผล

- รวบรวมข้อมูลและ ประเมินผลการไปทัศนศึกษา

แสดงกิจกรรมและเวลาในการดำเนินการ

ลำดับ ที่	การดำเนินงาน	ระยะเวลาการดำเนินการ												หมายเหตุ	
		2552								2553					
		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		
1.	เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติ	↔													
2.	เตรียมข้อมูลด้านสถานที่ ที่จะไปทัศนศึกษา	↔													
3.	ประชุมครูเพื่อชี้แจง รายละเอียดสถานที่	↔													
4.	จัดตั้งงบประมาณ		↔												
5.	ติดต่อสถานที่			↔											
6.	เดินทางไปทัศนศึกษา				↔										
7.	สรุป ประเมินโครงการ						↔								

6. กิจกรรมรายละเอียดในการใช้งบประมาณ

ค่าที่พัก อาหาร

ค่ารถ

ค่าเบี้ยเลี้ยงครู

7. การวัดผล ประเมินผล

- ประเมินจากแบบสอบถาม โดยหาค่าเฉลี่ย ร้อยละ
- ความพึงพอใจการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- คณะครูและบุคลากรมีความรู้ ความสามารถและมีประสบการณ์เพิ่มขึ้น
- คณะครูและบุคลากรมีเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาวิชาชีพ
- คณะครูและบุคลากรสามารถนำความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางชนิดา ภูมิมาณัฐ)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจโครงการ

(นางเบญจพร ตาทอง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเวทย์ ทินกระโทก)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โครงการงานนโยบายและแผน
ปีการศึกษา 2552

1. โครงการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
2. โครงการจัดระบบและสารสนเทศพัสดุครุภัณฑ์

ชื่อโครงการ	ระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา
แผนงาน	งานนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นายวรสันห์ คชสาร
ลักษณะโครงการ	โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2552

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากโรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) ด้านงบประมาณในดำเนินโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ โดยงบประมาณส่วนของโรงเรียนเองมีน้อยมาก และนักเรียนที่เรียนในโรงเรียนบางส่วนมาจากครอบครัวที่มีฐานะยากจนขาดแคลนทุนทรัพย์ เป็นเหตุให้นักเรียนขาดเสื้อผ้า และอุปกรณ์การเรียนซึ่งเป็นอุปสรรคและบั่นทอนกำลังใจ ในการเรียนเป็นอย่างยิ่ง ดังนั้นเพื่อเป็นการช่วยเหลือและส่งเสริมให้นักเรียนเหล่านี้ได้มีโอกาสทางการศึกษา รวมทั้งการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนยังดำเนินการไปได้ไม่ดีเรียบร้อยเท่าที่ควร ดังนั้นโรงเรียนจึงได้ดำเนินการจัดหาทุนงบประมาณมาช่วย เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ และช่วยเหลือนักเรียนยากจนอันเป็นการแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง จึงต้องมีการจัดหารายได้เพื่อมาสนับสนุนการจัดการศึกษา ทุนการศึกษานักเรียนร่วมกับองค์กรภายนอก ชุมชน และสมาคมผู้ปกครองครูสถานศึกษา

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาให้นักเรียนที่ยากจนมีโอกาสได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เสมอภาค
- 2.2 เพื่อองค์กรภายนอก ชุมชน และสมาคมผู้ปกครอง ครูสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมสนับสนุนในการจัดหารายได้เป็นงบประมาณ
- 2.3 เพื่อเป็นการส่งเสริมความร่วมมือและอำนวยความสะดวกซึ่งกันและกันระหว่างโรงเรียนกับสังคม

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนมีงบประมาณมาพัฒนาการจัดการศึกษา ไม่น้อยกว่าปีการศึกษา ละ 200,000 บาท
2. โรงเรียนมีรายได้ งบประมาณมาช่วยในการจัดกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 4 กิจกรรม
3. นักเรียนเรียนดี หรือช่วยเหลือกิจกรรมโรงเรียนดีได้รับการสนับสนุนเป็นเงิน ไม่น้อยกว่า 30 ทุน

ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนมีรายได้ งบประมาณมาพัฒนาการจัดการศึกษา
2. โรงเรียนมีรายได้ งบประมาณมาช่วยในการจัดกิจกรรม
3. นักเรียนเรียนดี หรือช่วยเหลือกิจกรรมโรงเรียนดีได้รับการสนับสนุนเป็นเงิน

4. งบประมาณ 10,000 บาท งบเทศบาลฯ

5. วิธีดำเนินการ

- 5.1 ประชุมเสนอโครงการคัดเลือกผู้ดำเนินการและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
- 5.2 การจัดหาทุนโดยการประชาสัมพันธ์ ติดต่อจากแหล่งทุน และจัดกิจกรรมหารายได้
- 5.3 พิจารณาคัดเลือกโครงการ กิจกรรม และนักเรียนขอรับทุนการศึกษา และงบประมาณสนับสนุน
- 5.4 จัดพิธีมอบทุนการศึกษาตามเวลาเหมาะสม
- 5.5 พัฒนาโครงการในสถานศึกษา และกิจกรรมต่าง ๆ
- 5.6 ประเมินผล
- 5.7 สรุป / รายงาน / ข้อเสนอแนะ

5.ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการ	ระยะเวลา 2552 / 2553											หมายเหตุ		
		พค.	มิย.	กค.	สค.	กย	ตล	พย	ธค	มค	กพ	มีค.		เมย	
1.	ประชุมเสนอโครงการคัดเลือกผู้ดำเนินการและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ	←→					←→								
2.	การจัดหาทุน จัดกิจกรรมหารายได้		←→												
3.	พิจารณาคัดเลือกโครงการกิจกรรม และนักเรียนขอรับทุนการศึกษาและงบประมาณสนับสนุน			←→											
4.	จัดกิจกรรมมอบทุนการศึกษาตามเวลาเหมาะสม										←→				
5.	พัฒนาโครงการในสถานศึกษาและกิจกรรมต่าง ๆ			←→											
6.	ประเมินผล												←→		
7.	สรุป / รายงาน / ข้อเสนอแนะ												←→		

6. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

- 6.1 ค่าพิมพ์เอกสาร 3,000 บาท
- 6.2 ค่าประสานงานการจัดกิจกรรมหารายได้ 7,000 บาท

7. การติดตามประเมินผล

- 7.1 ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม
- 7.2 ประเมินรายได้นอกงบประมาณที่โรงเรียนได้รับจากการหารายได้ ต่อการสนับสนุนโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนยากจน หรือเรียนดี หรือช่วยกิจกรรมโรงเรียนดีได้รับการช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อน หรือได้รับเงินสนับสนุนจากโรงเรียน
- 8.2 ลดปัญหาการขาดเรียน ทำให้ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้นได้
- 8.3 โครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ได้รับงบประมาณสนับสนุนทำให้โครงการและกิจกรรมมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- 8.4 สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน และให้สถานศึกษามีโอกาสพบปะทบทวนต่อการช่วยเหลือสังคม

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายวรสันต์ กชสาร)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเบญจพร ตาทอง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเวทย์ ทินกระโทก)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	จัดระบบและสารสนเทศการพัสดุครุภัณฑ์
แผนงาน	งานนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นายชูชาติ โจมฤทธิ์
ลักษณะโครงการ	โครงการพิเศษ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2552

1. หลักการและเหตุผล

ด้านการงบประมาณสถานศึกษาสังกัดเทศบาล ประกอบด้วยงบประมาณมาจากหลายส่วน จึงจำเป็นต้องมีการจัดระบบสารสนเทศการงบประมาณ เพื่อทราบว่าเป็นวัตถุประสงค์จากงบประมาณส่วนใด ควรดำเนินการอย่างไร วิธีการได้มาอย่างไร ได้งบประมาณมาเท่าไร เมื่อได้วัตถุประสงค์ทั้งนั้นมาแล้ว ดำเนินการลงทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์และดำเนินการอย่างไรต่อไป ระบบสารสนเทศการงบประมาณจึงเป็นสิ่งจำเป็นต้องดำเนินการอย่างรวดเร็ว เรียบร้อย ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ และดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน สามารถตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินการจากบุคลากรภายใน และจากองค์กรตรวจสอบภายนอกได้

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อจัดระบบสารสนเทศการงบประมาณ ให้ดำเนินการงบประมาณอย่างรวดเร็ว เรียบร้อย ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ และดำเนินการให้เป็นปัจจุบัน

2.2 เพื่อบุคลากรภายในมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดสรรและตรวจสอบการงบประมาณได้

2.3 เพื่อให้องค์กรในชุมชน และคณะกรรมการสถานศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดสรรงบประมาณ และสามารถตรวจสอบการจัดระบบสารสนเทศการงบประมาณได้

4. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- 1 การจัดระบบสารสนเทศการงบประมาณที่เป็นระบบ สืบค้นง่าย ภายในเวลาไม่เกิน 5 นาที
- 2 การจัดระบบสารสนเทศการงบประมาณมีบุคลากรและองค์กรภายนอก / ชุมชน เข้ามามีส่วนร่วม ไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง / ปีการศึกษา

ด้านคุณภาพ

- 1 โรงเรียนมีการจัดระบบสารสนเทศการงบประมาณที่เป็นระบบ สืบค้นง่าย
- 2 การจัดระบบสารสนเทศการงบประมาณสามารถตรวจสอบได้จากบุคลากรภายใน และภายนอกสถานศึกษา
- 3 การจัดระบบสารสนเทศการงบประมาณมีบุคลากรและองค์กรภายนอก / ชุมชน เข้ามามีส่วนร่วม

4. งบประมาณ 2,000 บาท

5. วิธีดำเนินการ

- 5.1 ประชุมเสนอโครงการ / คัดเลือกผู้ดำเนินการและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
- 5.2 จัดระบบสารสนเทศการงบประมาณ
- 5.3 พิจารณาคัดเลือก จัดสรรโครงการ กิจกรรม และงบประมาณ
- 5.4 การจัดระบบสารสนเทศการงบประมาณ ตามเวลาเหมาะสม
- 5.5 จำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายใช้การไม่ได้ประจำปี
- 5.6 ประเมินผล
- 5.7 สรุป / รายงาน / ข้อเสนอแนะ

5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายการ	ระยะเวลา 2552 / 2553												หมายเหตุ	
		พค	มิย	กค	สค.	กย	ตค	พย	ธค	มค	กพ.	มีค.	เมย.		
1.	เสนอโครงการ/คัดเลือกผู้ดำเนินการและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ	←→													
2.	จัดระบบสารสนเทศการงบประมาณ		←→												
3.	พิจารณาคัดเลือกจัดสรรโครงการกิจกรรม และงบประมาณ			←→											
4.	การจัดระบบสารสนเทศการงบประมาณตามเวลาเหมาะสม										←→				
5.	การจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายใช้การไม่ได้ประจำปี												←→		
6.	ประเมินผล						←→						←→		
7.	สรุป / รายงาน / ข้อเสนอแนะ												←→		

6. รายละเอียดในการใช้งบประมาณ

- 6.1 ค่าวัสดุ 1,500 บาท
- 6.2 ค่าประสานงาน เอกสาร 500 บาท

7. การติดตามประเมินผล

- 7.1 ประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม
- 7.2 ประเมินการบริหารจัดการ ของโรงเรียน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 มีบุคลากรทั้งภายในและภายนอกร่วมเป็นผู้ดำเนินการและคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ
- 8.2 บุคลากรภายในมีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการจัดระบบสารสนเทศการงบประมาณ
- 8.3 การพิจารณาคัดเลือก จัดสรรโครงการ กิจกรรม และงบประมาณ มีความบริสุทธิ์ ยุติธรรม
ทั่วถึง สมค่าสมประโยชน์ในการใช้งบประมาณ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
- 8.4 การจัดระบบสารสนเทศการงบประมาณ ตามเวลาเหมาะสม
- 8.5 การจัดระบบสารสนเทศการจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสียหายใช้การไม่ได้ประจำปีถูกต้อง
ตามระเบียบ เหมาะสม

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นายชูชาติ โจมฤทธิ์)
ครู

ลงชื่อ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเบญจพร ดาทอง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเวทย์ ทินกระโทก)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โครงการงานบริหารทั่วไป ปีการศึกษา 2552

1. โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ
2. โครงการพัฒนากีฬาวอลเลย์บอล
3. โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา – กรีฑา
นักเรียน จังหวัดนครราชสีมา
4. โครงการเสริมสุขภาพ
5. โครงการเยี่ยมบ้าน
6. โครงการประชาสัมพันธ์
7. โครงการการจัดการศึกษาให้ฟรี
8. โครงการสร้างสุขนิสัยและป้องกันอุบัติเหตุใน
โรงเรียน

ชื่อโครงการ	โรงเรียนวิถิพุทธ
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นายพิชาติ ชนะหาญ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาในการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม เป็นการกำหนดกรอบของการประพฤติปฏิบัติตน ไม่ให้ละเมิดล่วงเกินสิทธิของผู้อื่น การใช้หลักธรรมเบื้องต้นของพระพุทธศาสนา เป็นแนวทางในการดำเนินชีวิตที่ถูกต้อง ซึ่งการนำหลักธรรมทางพระพุทธศาสนามาใช้ในการบริหารจัดการ และการพัฒนาผู้เรียน ผู้บริหาร ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องโดยรวมของสถานศึกษา เน้นการพัฒนาตามหลักไตรสิกขาอย่างบูรณาการ เน้นให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ได้พัฒนาการกิน อยู่ คู่ พัง โดยผ่านกระบวนการทางวัฒนธรรมแสวงปัญญา และมีวัฒนธรรมเมตตาเป็นฐานในการดำเนินชีวิต

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดสภาพของสถานศึกษาในทุก ๆ ด้าน เข้าสู่วิถิพุทธศาสนา เพื่อสนับสนุนให้ทุกฝ่าย โดยเฉพาะผู้เรียนได้พัฒนาตามหลักพุทธธรรมอย่างบูรณาการ และส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาชีวิตของตนเองให้มีคุณค่า

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และนักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมตามหลักพุทธศาสนา โดยการปลูกฝังหลักธรรมเบื้องต้นให้เกิดค่านิยมอันดีงาม
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนปฏิบัติตน เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม บนพื้นฐานการดำเนินชีวิต โดยเน้นการกินเป็น อยู่เป็น คู่เป็น และพังเป็น อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ผู้บริหาร ครู และนักเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 นำหลักธรรมทางศาสนามาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และพัฒนาตนเอง

3.2 เป้าหมายเชิงด้านคุณภาพ

- ผู้บริหาร ครู และนักเรียน โรงเรียนเทศบาล 5 นำหลักพุทธธรรมมาใช้ในการฝึกปฏิบัติ และปรับใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อพัฒนาตนเอง ตามแนววิถิพุทธ

4. งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ จำนวนเงิน 5,000 บาท

- 4.1 วิทยากร ผู้ทรงคุณวุฒิ
- 4.2 สถานที่ ค่าเดินทาง ค่าอาหาร
- 4.3 วัสดุอุปกรณ์

5. ขั้นตอนดำเนินการ

5.1 ขั้นเตรียมการ

5.1.1 ประชุมคณะกรรมการชี้แจงจุดมุ่งหมายโครงการ เตรียมบุคลากร กรรมการสถานศึกษา นักเรียน และผู้ปกครอง

5.1.2 กำหนดเป้าหมาย และแผนการปฏิบัติ

5.1.3 จัดเตรียมสถานที่ สภาพแวดล้อมให้เหมาะสม

5.2 ขั้นดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาที่มีแผนการบูรณาการหลักสูตรพุทธธรรมเข้าใน เนื้อหาบทเรียน โดยสอดแทรกในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และให้นั่งสมาธิก่อนเรียน ประมาณ 3 – 5 นาที

กิจกรรมที่ 2 จัดกิจกรรมนักเรียนให้สอดคล้องกับกิจกรรมโครงการ เช่นกิจกรรม ประจำวันหน้าเสาธง และกิจกรรมประจำสัปดาห์ กิจกรรมอบรมคุณธรรม จริยธรรม ครู และนักเรียน

กิจกรรมที่ 3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ สภาพแวดล้อมทางกายภาพให้เหมาะสม มุ่งเน้นให้เกิด การพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรม เช่น การปรับปรุงภูมิทัศน์ แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ห้องเรียนให้ สอดคล้องกับหลักพุทธธรรม

กิจกรรมที่ 4 จัดบรรยากาศปฏิสัมพันธ์ การเป็นกัลยาณมิตรอย่างต่อเนื่อง ในกิจกรรมที่ หลากหลาย เช่น กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมห้องสมุด

5.3 ขั้นประเมินผล

5.3.1 นิเทศติดตาม ดูแลให้เป็นไปตามแผนกิจกรรมที่กำหนดไว้ทั้ง 4 กิจกรรม

5.3.2 รวบรวมข้อมูล และประเมินผลระหว่างดำเนินการ เพื่อปรับปรุงสนับสนุน อย่างต่อเนื่อง

5.3.3 รายงาน และเผยแพร่ผลการดำเนินงาน

6. กิจกรรมรายละเอียด

แสดงกิจกรรม และเวลาในรูปแบบ Gantt Chart

	ระยะเวลาดำเนินการ											
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. เสนอโครงการ		↔										
2. เตรียมการ			↔									
3. ดำเนินการตามแผน			↔									
4. นิเทศติดตาม และ ประเมินผล						↔						
5. รายงาน และ เผยแพร่												

7. การวัดผล ประเมินผล

7.1 ประเมินผลจากแบบสอบถาม โดยหาค่าเฉลี่ย ร้อยละ

7.2 ความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผู้บริหาร ครู นักเรียน เป็นคนดีมีคุณธรรม สามารถอยู่ร่วมในสังคมอย่างมีความสุข

8.2 โรงเรียนเป็นแบบอย่างในการบริหารจัดการที่ดี

ลงชื่อ

(นายพิชาติ ชนะหาญ)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางเบญจพร ตาทอง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ผู้ตรวจโครงการ

ลงชื่อ

(นายเวทย์ ทินกระโทก)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ

ชื่อโครงการ	พัฒนากีฬาวอลเลย์บอล
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นางสาวหนูจร มะลิมาตย์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาในการดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การเล่นกีฬาวอลเลย์บอลเป็นการออกกำลังกายอย่างหนึ่ง ซึ่งทำให้ผู้เล่นมีสุขภาพดี มีความสนุกสนานเพลิดเพลิน เป็นการพัฒนาร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคมและสติปัญญาของผู้เล่น

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตราที่ 23 (3) กล่าวว่าผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม การกีฬา ภูมิปัญญาไทยและการประยุกต์ใช้ภูมิปัญญา ดังนั้นจึงได้ทำโครงการพัฒนากีฬาวอลเลย์บอลขึ้น เพื่อให้นักเรียนมีทักษะในการเล่นกีฬาวอลเลย์บอล และเป็นการส่งเสริมให้รู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างแนวคิดที่ดีในการเล่นกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย ตระหนักในการดูแลสุขภาพร่างกายให้แข็งแรงสมบูรณ์ มีการพักผ่อนที่เพียงพอ ระวังระวังความปลอดภัยในการเล่นกีฬา รวมทั้งเป็นการปลูกฝังให้เป็นเยาวชนที่ดีมีคุณภาพของประเทศ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีสุขภาพที่สมบูรณ์แข็งแรง
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
3. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเล่นกีฬาวอลเลย์บอล
4. เพื่อส่งนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลในการแข่งขันกีฬารายการต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 80 ทั้งหมดได้รับการพัฒนาการเล่นกีฬาวอลเลย์บอลขั้นพื้นฐาน มีทัศนคติที่ดีและรักการเล่นกีฬาวอลเลย์บอล

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนเข้ามาคัดเลือก เพื่อเป็นตัวแทนนักกีฬาวอลเลย์บอลเข้าร่วมแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลในรายการต่าง ๆ ร้อยละ

7. การวัดผล ประเมินผล

- 7.1 ประเมินผลจากแบบสอบถาม โดยหาค่าเฉลี่ย ร้อยละ
- 7.2 ผลการแข่งขันในแต่ละรายการแข่งขัน
- 7.3 ความพึงพอใจในการดำเนินโครงการของบุคลากรในสถานศึกษาและชุมชน

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 นักเรียนมีร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์
- 8.2 นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์
- 8.3 นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเล่นกีฬาวอลเลย์บอล
- 8.4 ผู้ปกครองและชุมชนมีทัศนคติที่ดีต่อการเล่นกีฬาวอลเลย์บอลของนักเรียน
- 8.5 ได้รับชัยชนะในการแข่งขันกีฬาวอลเลย์บอลในรายการต่าง ๆ
- 8.6 นักกีฬาวอลเลย์บอล ได้เป็นตัวแทนของโรงเรียนในสังกัดเทศบาลเข้าร่วมแข่งขันกีฬานักเรียนองค์กรปกครองท้องถิ่นในระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือและระดับประเทศ
- 8.7 เผยแพร่การเล่นกีฬาวอลเลย์บอลให้แพร่หลายสู่ชุมชนและโรงเรียนต่าง ๆ

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวหุจร มะลิมาตย์)
ครู วิทยาลัยครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจโครงการ
(นางเบญจพร ตาทอง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเวทย์ ทินกระโทก)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	โครงการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา-กรีฑานักเรียนจังหวัดนครราชสีมา
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นายชัชวาล ชาญวิรัตน์
ลักษณะโครงการ	โครงการเฉพาะกิจไม่ต่อเนื่อง
ระยะเวลาในการดำเนินการ	วันที่ 15 พฤษภาคม - 30 ธันวาคม 2552

1. หลักการและเหตุผล

การฝึกสอนกีฬาเป็นวิทยาศาสตร์สังคมประยุกต์ ต้องอาศัยศิลปะในการถ่ายทอดความรู้ที่มีอยู่ผู้ฝึกสอนกีฬามีบทบาทหน้าที่พัฒนาทักษะที่ดีให้กับนักกีฬา ต้องมีทักษะการสอน การสร้างแรงจูงใจ การสังเกต และการวางแผนนักกีฬาที่ประสบความสำเร็จ ต้องได้รับการสอนเทคนิค การทำงานร่วมกับผู้อื่น ความคิดสร้างสรรค์ การจัดการ เป้าหมายของการฝึกสัักกีฬาคือการแข่งขัน จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดให้มีการแข่งขันกีฬานักเรียนทั้งจังหวัด ระหว่างวันที่ 24-29 ธันวาคม โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี) มีทีมกรีฑาที่มีความพร้อมในหลายด้านทั้งตัวนักกีฬา ผู้ฝึกสอน ประกอบกับทำเลที่ตั้งของโรงเรียนอยู่ใกล้กับสนามกีฬาที่ได้มาตรฐาน สามารถฝึกซ้อมในสนามที่ใช้แข่งขันจริงได้

เพื่อให้การแข่งขันกีฬาประสบผลสำเร็จ จำเป็นต้องฝึกสอนนักกีฬา ทั้งด้านทักษะ ความมีวินัย และการพัฒนาความรู้ด้านเทคนิคทักษะของนักกีฬา และวางโปรแกรมการฝึกซ้อมตามหลักวิทยาศาสตร์การกีฬา ฝึกความทนทาน ความแข็งแรง และความเร็ว ตลอดจนการเล่นเป็นทีม

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขัน
- 2.2 เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอน กลุ่มสาระสุขศึกษา และพลศึกษา
- 2.3 เพื่อส่งเสริมสุขภาพของนักเรียน โดยการออกกำลังกาย
- 2.4 เพื่อค้นหาอัจฉริยะภาพ ความเป็นเลิศด้านกีฬา และส่งเสริมพัฒนาให้เต็มศักยภาพ

3. วิธีดำเนินการ

- 3.1 ประชุมวางแผนคณะทำงาน แต่งตั้งคณะกรรมการ
- 3.2 คัดเลือก และคั่นหานักกีฬา
- 3.3 ฝึกซ้อมเพื่อการแข่งขันกีฬา – กรีฑา ภายในกลุ่มเทศบาลนครนครราชสีมา
- 3.4 ฝึกซ้อมเพื่อการแข่งขันกีฬา – กรีฑา นักเรียนจังหวัดนครราชสีมา
- 3.5 ประเมินผล สรุปผลการแข่งขัน สรุปบทเรียน การเรียนรู้ร่วมกัน และชื่นชมความสำเร็จ

4. ระยะเวลาดำเนินการ

15 พฤษภาคม - 30 ธันวาคม 2552

5. งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ จำนวนเงิน 6,700 บาท

โดยแยกเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกซ้อม เช่น ค่าพาหนะในการฝึกซ้อม น้ำมันนวด ค้ำค้ำม และอาหารในช่วงวันแข่งขัน

6. กิจกรรมรายละเอียดในการใช้งบประมาณ

รายการ	เวลา ปีการศึกษา 2552												
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
1.เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	↔												
2.ประชุมวางแผน / แต่งตั้งคณะกรรมการ	↔												
3.ดำเนินงานตามโครงการ	←	→											
4.ประเมินผล									↔				
5.สรุปและเผยแพร่ผลงาน											↔		

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.1 นักเรียนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
 - 7.2 นักเรียนที่รักการเล่นกีฬาได้พัฒนาทักษะที่ถูกต้อง และเรียนรู้เทคนิค เพิ่มให้การแข่งขัน
- ประสบชัยชนะ
- 7.3 นักกีฬามีน้ำใจเป็นนักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย
 - 6.4 นักเรียนรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ด้วยการเล่นกีฬา
 - 7.5 คณะครูและผู้ฝึกสอน ได้เรียนรู้การแก้ปัญหา และการทำงานเป็นทีม

8. การประเมินผล

- 8.1 จากการสัมภาษณ์ ความพึงพอใจ ของนักกีฬาและผู้ปกครอง
- 8.2 จากการสนทนา กลุ่มคณะกรรมการ
- 8.3 จากการรายงานผลการดำเนินการ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นายชัชวาล ชาญวิรัตน์)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจโครงการ

(นางเบญจพร ตาทอง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเวทย์ ทินกระโทก)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	เสริมสุขภาพ
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นางวราภรณ์ อารีเอื้อ
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
ระยะเวลาในดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

ร่างกายจะสมบูรณ์แข็งแรงได้ ร่างกายควรได้รับอาหารครบทั้ง 5 หมู่ ฟันเป็นอวัยวะที่ใช้บดเคี้ยวอาหาร ถ้าฟันไม่แข็งแรงสมบูรณ์แล้วจะส่งผลให้ร่างกายรับอาหารได้ไม่พอเพียงกับความต้องการของร่างกาย และจะมีผลไปถึงสมองเสื่อมด้วย

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนเห็นความสำคัญของฟัน รักและสนใจดูแลฟันของตนเองมากยิ่งขึ้น
- 2.2 เพื่อฝึกสุขนิสัยในการแปรงฟันหลังจากรับประทานอาหารกลางวันเสร็จแล้วทุกครั้ง
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนทุกคนได้รับการตรวจรักษาฟันปีละ 2 ครั้ง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 ได้แปรงฟันหลังอาหารกลางวันทุกวัน
- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 95 ได้รับการตรวจสอบสุขภาพในช่องปากและฟัน อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 ครูอนามัยโรงเรียน ครูที่ผ่านการอบรมเรื่องฟัน นักเรียน อ.ส.ร.
- 3.2.2 เครื่องมือตรวจฟันเบื้องต้น แปรงสีฟัน ยาสีฟัน

4. งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ จำนวนเงิน 3,000 บาท

- 4.1 ค่าแปรงสีฟันของนักเรียนทุกคน
- 4.2 ยาสีฟันแต่ละห้องเรียน
- 4.3 ค่าตั้งน้ำห้องละ 1-2 ใบ

5. ขั้นตอนการ

5.1 ขั้นเตรียมการ

- 5.1.1 จัดเตรียมสถานที่ เอื้อต่อการทำกิจกรรม
- 5.1.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ / อุปกรณ์

5.2 ขั้นตอนดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 ครูประจำชั้นทุกห้องจัดเตรียมอุปกรณ์แปรงสีฟัน ยาสีฟัน แก้วน้ำ ถังน้ำ

กิจกรรมที่ 2 ในระดับชั้น ป.1 – ป.2 นัก อ.ส.ร. ควบคุมการแปรงฟันทุกวัน

กิจกรรมที่ 3 ครูอนามัยและครูประจำวัน ตรวจสอบสภาพปากและฟันปีละ 2 ครั้ง

กิจกรรมที่ 4 เมื่อตรวจพบปัญหาในช่องปากและฟัน ต้องมีการส่งต่อไปบำบัดรักษาโดย

เร่งด่วน

5.3 ขั้นตอนประเมินผล

5.3.1 จากการตรวจสอบสภาพฟันใน อ.ร.14 ปีละ 2 ครั้ง

5.3.2 รายงาน งานทันตกรรมต่อสำนักงานกองอนามัยและสิ่งแวดล้อม, ศูนย์สวนพริกไทย

5.4 ขั้นตอนสรุปผล

นักเรียนทุกคนที่มีปัญหาในช่องปากและฟัน ได้รับการรักษาอย่างต่อเนื่อง

6. การวัดผลประเมินผล

7.1 ประเมินผลจากแบบสอบถาม โดยหาค่าเฉลี่ยร้อยละ

7.2 ความพึงพอใจในการดำเนินการ

7. กิจกรรมรายละเอียดในการใช้งบประมาณ

แสดงกิจกรรม และเวลาในรูปแบบ Cantt Chart

เวลาปีการศึกษา 2552

รายการ	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. เสนอโครงการ	←→											
2. เตรียมการ		←→			→							
3. ดำเนินการตามแผน		←→			→							
4. นิเทศติดตาม และประเมินผล						←→						←→
5. รายงานและเผยแพร่											←→	←→

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 นักเรียนทุกคนในโรงเรียนมีฟันสะอาด แข็งแรง มีสุขภาพปากและฟันดีขึ้น

8.2 นักเรียนได้นำวิธีการแปรงฟันที่ถูกต้องไปใช้ในชีวิตประจำวัน

8.3 นักเรียนที่มีปัญหาเรื่องฟันและในช่องปาก ได้รับการบำบัดรักษา ร้อยละ 95

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางวราภรณ์ อารีเอื้อ)
ครู วิทยาลัยนาระครูชำนาญการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจโครงการ
(นางเบญจพร ตาทอง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเวทย์ ทินกระโทก)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	สร้างสุขนิสัยและป้องกันอุบัติเหตุในโรงเรียน
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นางวราภรณ์ อารีเอื้อ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีการศึกษา 2552

1. หลักการและเหตุผล

พฤติกรรมและสุขนิสัยที่พึงประสงค์เป็นภาพสะท้อนภาพลักษณ์ของสถาบันการศึกษาอย่างหนึ่ง การอยู่ร่วมกันในสังคมต้องการการทำงานเป็นหมู่คณะ การทำงานร่วมกับผู้อื่น การมีน้ำใจแก่เพื่อนมนุษย์ การให้เกียรติซึ่งกันและกัน บุคลิกภาพภายนอกก็เป็นส่วนหนึ่งที่สำคัญสามารถที่จะช่วยให้การทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นไปได้อย่างดี ดังนั้นจึงควรสร้างสุขนิสัยที่พึงประสงค์อย่างสม่ำเสมอและการระวังป้องกันอุบัติเหตุ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติกิจกรรมสร้างเสริมพัฒนาพฤติกรรม และสุขนิสัยที่ดีในทุก ๆ ด้าน
- 2.2 สร้างพฤติกรรมและสุขนิสัยที่พึงประสงค์ให้เกิดแก่หมู่นักเรียน
- 2.3 สร้างความตระหนักถึงอันตรายของอุบัติเหตุและการป้องกัน

3. เป้าหมาย

- 3.1 นักเรียนมีพฤติกรรมและสุขนิสัยที่ดี สามารถตรวจสอบได้จากการปฏิบัติงานที่ได้รับ
- 3.2 นักเรียนมีพฤติกรรมและการระวังและป้องกันอุบัติเหตุ

4. วิธีดำเนินการ

- 4.1 ประชุม สํารวจ วางแผน
- 4.2 นำเสนอในที่ประชุม
- 4.3 เสนอขออนุมัติ
- 4.4 ลงมือปฏิบัติ
- 4.5 ติดตาม

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี)

7. งบประมาณ

8. ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาววราภรณ์ อารีเอื้อ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียนมีการทำงานร่วมกัน มีสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในการปฏิบัติภาระงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- 9.2 มีน้ำใจเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน
- 9.3 มีสุขนิสัยที่ดี ร่าเริง รักการทำงาน เป็นที่รักของคนทุกคน
- 9.4 ไม่มีนักเรียนประสบอุบัติเหตุ

10. การติดตามประเมินผล

- 10.1 ประเมินผลจากการปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
- 10.2 สังเกตพฤติกรรมอย่างสม่ำเสมอ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสาววราภรณ์ อารีเอื้อ)

ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจโครงการ

(นางเบญจพร ตาทอง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเวทย์ ทินกระโทก)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

ชื่อโครงการ	ประชาสัมพันธ์โรงเรียน
แผนงาน	งานบริหารทั่วไป
ผู้รับผิดชอบ	ผู้บริหารสถานศึกษา
หัวหน้าโครงการ	นางสิริญา นัยวิกุล
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน จำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์ที่ดี เพื่อให้บ้าน วัด และชุมชนรับทราบถึงพัฒนาการของโรงเรียน รับทราบปัญหาเพื่อร่วมมือกันแก้ไข อีกทั้งยัง

เข้ามามีบทบาทในการกำหนดวิสัยทัศน์ มาตรฐานของโรงเรียนเพื่อให้โรงเรียนมีการพัฒนาได้ดียิ่งขึ้น เอื้อประโยชน์ต่อผู้เรียนมากที่สุด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่าง ๆ ให้ นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และบุคลากรในโรงเรียนทราบ
- 2.2 เพื่อแนะนำโรงเรียนให้เป็นที่รู้จักของผู้ปกครอง ชุมชน และบุคคลทั่วไป
- 2.3 เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างครู ผู้ปกครอง นักเรียน และชุมชน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 รับรู้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของโรงเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชนมีความเข้าใจ ประสานสัมพันธ์ระหว่างกันและกันได้อย่างต่อเนื่อง

4. งบประมาณ/แหล่งงบประมาณ จำนวนเงิน 5,000 บาท

- ค่ากระดาษ หมึกพิมพ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอัดรูปภาพ

5. ขั้นตอนการ

5.1 เตรียมการ

- 5.1.1 ประชุมชี้แจงคณะครูเพื่อชี้แจงจุดมุ่งหมายของโครงการ และจัดทำโครงการ
- 5.1.2 กำหนดเป้าหมาย และแผนการปฏิบัติงานตามขั้นตอน

5.2 ขั้นตอนการ

5.2.1 ผู้จัดทำโครงการประสานงานกับหัวหน้างานฝ่ายบริหารทั่วไป หัวหน้างานฝ่ายบุคลากร หัวหน้างานฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานฝ่ายนโยบายและแผนกำหนดปฏิทินและหัวข้อของข้อมูลข่าวสารที่ต้องการประชาสัมพันธ์

5.2.2 ดำเนินการตามแผนงานประชาสัมพันธ์รายเดือนในรูปแบบข่าวเดือนละ 1 ครั้ง พร้อมกับการนำเสนอสำนักการศึกษาในแต่ละเดือนด้วย

5.3 ขั้นประเมินผล

- 5.3.1 นิเทศติดตาม ดูแลให้เป็นไปตามแผน
- 5.3.2 รวบรวมข้อมูล และประเมินผลระหว่างภาคเรียนเพื่อนำมาปรับปรุง
- 5.3.3 รายงานการปฏิบัติงานและจัดเก็บข้อมูล

5.4 ขั้นสรุปผล

รายงานผลการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์เป็นรูปเล่มส่งผู้บริหารสถานศึกษา

6. กิจกรรมรายละเอียด

แสดงกิจกรรม และเวลาในรูปแบบ Gantt Chart

	เวลา ปีการศึกษา 2552												
	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	
1. เสนอโครงการ													←→
2. เตรียมการ	←→												
3. ดำเนินการตามแผน		←→											
4. นิเทศติดตาม และประเมินผล						←→						←→	
5. รายงาน และ เผยแพร่											←→	←→	

7. การวัดผล ประเมินผล

7.1 ประเมินผลจากแบบสอบถาม โดยหาค่าเฉลี่ย ร้อยละ

7.2 ความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการในแต่ละปีการศึกษา

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผู้บริหาร คณะครู นักเรียน ผู้ปกครอง และชุมชน ได้รับข้อมูลข่าวสารจากการประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน และมีความเข้าใจ และประสานสัมพันธ์กันเป็นอย่างดี

8.2 โรงเรียนเป็นที่ยอมรับของนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางสิริญา นัยวิกุล)

พนักงานจ้างตามภารกิจ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจโครงการ

(นางเบญจพร ตาทอง)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเวทย์ ทินกระโทก)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา

โครงการ	การจัดการศึกษาให้ฟรี
แผนงาน	บริหารทั่วไป
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดป่าจิตตสามัคคี)
หัวหน้าโครงการ	นางสุภา บัณฑิตพรหมชาติ
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา 2552

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 หมวด 2 ว่าด้วยเรื่องสิทธิและหน้าที่ทางการศึกษา มาตรา 10 การจัดการศึกษา ต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปี ที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย สถานศึกษาได้ตระหนักในเจตนารมณ์ของกฎหมายดังกล่าว เพราะสภาพปัจจุบันเศรษฐกิจรอบครัวมีภาวะฝืดเคือง สถานศึกษาของรัฐทุกแห่งควรช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายผู้ปกครองให้บรรเทาความเดือดร้อนในเรื่องค่าเล่าเรียน จึงได้จัดทำโครงการนาร่องเรียนฟรีไม่มีค่าใช้จ่าย โดยจัดหาเครื่องเขียนแบบเรียนให้ทุกคน และให้รับประทานอาหารเช้าฟรีบางสายชั้น ตลอดถึงปลอดจากค่าบำรุงการศึกษาทุกชนิด

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครองนักเรียนทุกคน
- 2.2 เพื่อเป็นโรงเรียนนาร่องในการจัดการศึกษาให้เปล่า
- 2.3 เพื่อสนองเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ในหมวด 2 ว่าด้วยสิทธิทางการศึกษา
- 2.4 เพื่อเป็นทางเลือกของผู้เรียนและชุมชนผู้ปกครอง

3. เป้าหมาย

- 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
นักเรียนร้อยละ 100 ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย
- 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
นักเรียนระดับอนุบาล ถึง ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน มีโอกาสเลือกเรียนโรงเรียนที่ใกล้บ้านไม่เสียค่าใช้จ่ายแต่มีคุณภาพ

4. งบประมาณ/แหล่งที่มาของงบประมาณ จำนวนเงิน รวม 1,500,000 บาท

4.1 ค่าอาหาร เทศบาลช่วย 40 % งบอุดหนุนเทศบาล

4.1.1 อนุบาล	40	คน	200	วัน	=	80,000	บาท
4.1.2 ประถม	112	คน	200	วัน	=	224,000	บาท

				รวม	3040,000	บาท
4.2	ค่าอุปกรณ์หนังสือเรียน งบอุดหนุนรายหัวหรืองบอุดหนุนเทศบาล					
4.2.1	อนุบาล	100	คน	อุปกรณ์	1,000 x 100 =	100,000 บาท
4.2.2	ประถม	278	คน	อุปกรณ์	1,200 x 278 =	333,600 บาท
4.2.3	มัธยม	111	คน	อุปกรณ์	1,500 x 111 =	166,500 บาท
				รวม	600,100	บาท
				รวมยอดข้อ 4.1 + 4.2	904,100	บาท

5. ขั้นตอนการ

5.1 ขั้นเตรียมการ

5.1.1 ประชุมคณะครูเพื่อชี้แจงจุดมุ่งหมายโครงการ จัดทำโครงการเพื่อนำเสนอขอ
งบประมาณตามลำดับ

5.1.2 กำหนดเป้าหมาย และแผนการปฏิบัติงานตามขั้นตอน

5.2 ขั้นดำเนินการ

กิจกรรมที่ 1 ประชุมครูชี้แจงนโยบายการจัดการเรียนการสอน ตลอดปีการศึกษา
มอบหมายการจัดทำโครงการ

กิจกรรมที่ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาข้อมูล สืบหาข้อมูลเพื่อจัดซื้อจัดจ้างเพื่อขอ
งบประมาณนำเสนอตามลำดับ

กิจกรรมที่ 3 แต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์ นโยบายทางการศึกษาแก่นักเรียน
ผู้ปกครอง ชุมชนในเขตพื้นที่การศึกษา

กิจกรรมที่ 4 ดำเนินการตามโครงการ แจกหนังสือแบบเรียน/อุปกรณ์ทางการเรียน

5.3 ขั้นประเมินผล

5.3.1 ติดตามผล ประเมินผลการปฏิบัติงานตามโครงการ

5.3.2 รวบรวมข้อมูล ประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อนำมาปรับปรุงการปฏิบัติงาน

5.3.3 รายงานผลการปฏิบัติงาน ประชาสัมพันธ์ทุกหน่วยงานทราบ

6. กิจกรรมรายละเอียดในการใช้งบประมาณ
แสดงกิจกรรม และเวลาในรูป Cantt Chart

รายการ	เวลาปีการศึกษา 2552											
	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.
1. เสนอโครงการ	↔											
2. เตรียมการ		↔										
3. ดำเนินการตามแผน	←	→	→	→			←	←	←	←	←	←
4. นิเทศติดตาม และ ประเมินผล						↔				↔		
5. รายงาน และ เผยแพร่											↔	

7. การวัดผล ประเมินผล

- 7.1 ประเมินผลจากแบบสอบถาม โดยหาค่าเฉลี่ย ร้อยละ
- 7.2 ความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการ

8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 7.3 คณะครู ผู้ปกครอง นักเรียน ได้ปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.4 โรงเรียนเป็นแบบอย่างที่ดีในการบริหารการศึกษา

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอโครงการ
(นางสุภา บัณฑิตพรหมชาติ)
ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ _____ ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางเบญจพร ตาทอง)
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเวทย์ ทินกระโทก)
ผู้อำนวยการสถานศึกษา